



1 **Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social-SEDS/PR**
2 **Secretaria Executiva dos Conselhos –**
3 **SEC Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n – 6º Andar Bloco 'D' -Palácio**
4 **das Araucárias**
5 **CEP 80530-915**
6 **Curitiba - Paraná**



7
8 **Assembleia Ordinária do**
9 **Conselho Estadual de Assistência Social - CEAS/PR 06/05/2016**

10

11 Aos seis dias do mês de maio do ano de 2016, às 8h30minutos, em primeira convocação,
12 na Sala de Reuniões do 7º andar da **Secretaria de Estado do Trabalho e**
13 **Desenvolvimento Social – SEDS**, sita no Palácio das Araucárias, á rua Jacy Loureiro de
14 Campos, s/nº – Bairro Centro Cívico, em Curitiba – PR, foi dado início á **Assembleia**
15 **Ordinária do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/PR**, para a qual os
16 Conselheiros foram previamente convocados. Seguindo um natural espaço, o
17 **Conselheiro Presidente Rubens Marcon (Recanto Espírita Somos Todos Irmãos –**
18 **Regional de Maringá)**, recepcionou os presentes, conclamando a proteção divina para as
19 atividades do dia, com sadias reflexões sobre os conteúdos abordados. Já em primeira
20 chamada, foram registradas as presenças dos Conselheiros: - Denis César Musial
21 (CRESS-Reg. De Irati), Rubens Santarem Junior (SEDS/Trabalho), Inês Roseli Tonello
22 (APAE de Francisco Beltrão), Delvana Oliveira (Secretaria de Estado da Educação –
23 SEED), Maricléia Gemeli Chaves (APAE), Rosilene Lavezzo Mello (CRESS), Evandra
24 Correa de Oliveira (CRESS- Reg.de Campo Mourão), Sandra (SESA) em substituição à
25 Liliam Brandalise, Rubens Marcon (Recanto Espírita Somos Todos Irmãos – Maringá),
26 José Araujo da Silva (Pastoral da Pessoa Idosa), Paulo Silvério Pereira (APAE de Ibiporã),
27 Terezinha Maria de Wolf (Sindicato dos Assistentes Sociais do Paraná), Lindalane Mazza
28 Casas (Cohapar), Dulce M. Darolt (SEJU), Anne Voss (SEDS), Odelita Herbst Milanese
29 (SEDS), Fabiana Soares G. Santa Rosa (Suplente – UNILEHU), Zilma Moraes Oliveira
30 (Usuária), Maria de Lourdes San Roman (Superintendência de Assistência Social, e Vice-
31 Presidente do CEAS), Elenice Malzoni (SEDS), Carlos da Silva (Usuário), Marta Maria
32 dos Santos (Usuária) totalizando **22 Conselheiros**. Considerando que está poderia
33 ordinariamente ser a última reunião do Conselho em Curitiba, já com a descentralizada
34 em Maringá (dias 9 e 10 de junho), o **Presidente Rubens Marcon** expressou seus
35 efusivos agradecimentos, dirigidos a todos que se envolveram com o CEAS nesse
36 Biênio. Satisfeito, relatou que com esforço foi possível alcançar os objetivos que sempre
37 estão sendo renovados, bem como as aptidões. É muito honroso poder sentar numa
38 mesa com altruísmo, generosidade e carinho. Dispensou um profundo agradecimento aos
39 integrantes da SEDS, à equipe técnica e da Secretaria Executiva, pela disponibilidade e
40 atenção. Pediu a palavra o **Conselheiro José Araujo da Silva (Pastoral da Pessoa**
41 **Idosa)**, - pontuando que as palavras do Presidente são suficientes em relação ao
42 Colegiado. Afiançou desejar homenagear as mães de todo o Brasil, agradecendo o apoio
43 dado ás ações da Assistência Social. Completou ainda o **Presidente Rubens Marcon**
44 concluindo que “só somos bons profissionais, se formos bons seres humanos!” As
45 pessoas sempre se defrontam com desafios que devem ser enriquecedores, trabalhando
46 as diferenças com tolerância e generosidade. • **Apreciação da pauta, com as possíveis**
47 **inclusões – 1) Resolução da SEDS sobre o comitê para o Plano Decenal – Nota Paraná**
48 **– Comissão de Credenciamento – Programa Estadual de Assistência Social – Gestão do**
49 **SUAS – Cadastro de entidades – Proposta de alteração do Regimento Interno. •**
50 **Registrada a chegada das Conselheiras Iva Sandra (SEAB) e Zilma Moraes Oliveira**
51 **(usuária). • Aprovada a pauta com as inserções. • Apreciação da Ata da reunião**
52 **anterior – Aprovada. • Informes da Secretaria Executiva – Juliana Müller –**

53 Justificativas de ausência **Conselheiro Arthur Andrade** – presente à reunião da
54 Comissão Eleitoral/CNAS, sobre o processo de eleição dos representantes da Sociedade
55 Civil. Justificativa da representante da PGE, Dra. Christiane Posfaldo. Sua suplente
56 encontra-se em licença maternidade. • Justificativa do Conselheiro Vanderlei Augusto da
57 Silva, em virtude de estar participando do 5º Congresso Estadual de Conselheiros
58 Tutelares, na cidade de Foz do Iguaçu. • **Informes** – Em 11/04/2016 recebido Of.
59 145/2016, procedente do Ministério Público Federal – Guaíra, referente ao Inquérito Civil
60 nº 1.25.002.002136/2011-71. - Em 18/04/2016, recebido Of. 002/2016, procedente do
61 CMAS de Peabirú, trazendo dúvidas sobre a atual Gestão do Município de Peabirú. • Em
62 18/04/2016 recebido ofício 081/2016, vindo da APAE de Cascavel, trazendo projeto para
63 apreciação do CEAS. • Em 25/04/2016, recebido ofício 01/2016, procedente de Santana
64 do Itararé, em resposta ao ofício 014/2016 – CEAS. • Em 25/04/2016 recebido o
65 processo nº 14.052.916-8, do Conselho Regional de Psicologia do Paraná, trazendo
66 informações e dúvidas sobre o processo eleitoral do CEAS/PR. • Em 27/04/2016,
67 recebido ofício nº 03/2016, procedente do CMAS de Pitanga em resposta ao ofício
68 012/2016 do CEAS/PR. • Em 27/04/2016, recebido ofício nº 001/2016, procedente do
69 CMAS de Primeiro de Maio, em resposta ao ofício 013/2016 do CEAS/PR. • Em
70 27/04/2016, recebido o ofício nº 03/16, da OAB, referente à substituição do representante
71 titular Luiz Henrique Tortola por Poliana Angélica no CEAS. • Em 29/04/2016, recebido
72 ofício 07/2016, procedente do CMAS de Andirá, em resposta ao ofício 016/2016. • Em
73 29/04/2016, recebido o Processo 14.065.454-0 procedente da Secretaria de Estado da
74 Educação trazendo a substituição da suplente Karen Larissa por Fabiana Cristina
75 Campos. • Em 05/05/2016, recebido ofício 0880/2016, procedente da SESA, trazendo a
76 substituição da titular **Lilian Cristina** por **Sandra Cristiane**. • **Relato das Comissões**
77 **• Comissão de Documentação e Rede Sócio assistencial – Relatora Conselheira**
78 **Fabiana (UNILEHU) 1 – Inclusão de pauta.** Comissão reunida avaliou o depoimento da
79 Conselheira Suplente Anne Voss, de alguns casos de divergência nas inscrições das
80 entidades nos CMAS, apresentadas no momento do cadastro de entidades do Nota
81 Paraná. De acordo com as informações, as entidades têm apresentado documentações
82 divergentes ao disposto da Resolução 14, de maio de 2014. A Comissão ainda avaliou
83 que a Lei 12.101 de 2009 e a LOAS-SUAS, Art 2, item d), que tratam “a habilitação e
84 reabilitação das pessoas com deficiência e a sua promoção de sua integração à vida
85 comunitária”, necessitam de um estudo e uma NOTA TÉCNICA para orientar os CMAS
86 quanto as inscrições dessas entidades socioassistenciais. Ainda sobre a Resolução 14,
87 esta não determina qual documento o CMAS emite para atestar o regular funcionamento
88 das entidades, após 30 de abril. Parecer da Comissão: Ciente do depoimento
89 apresentado pela conselheira. A Comissão propõe a formação de grupo de trabalho, para
90 estudo e elaboração de uma Nota Técnica que atenda o supracitado, composto por
91 representantes da Comissão de acompanhamento aos CMAS e do Órgão Gestor.
92 **Parecer do CEAS:** Aprova o parecer da comissão e constitui o grupo de trabalho
93 compondo o mesmo: Maricleia Gemelli Chaves, Paulo Silvério, Inês Roseli Tonello,
94 Lindalane Mazza Casas, Delvana de Oliveira, Anne Voss, Gladys Tortato e convidados.
95 Fica sugerido a data de 20/05. • **Registrada a presença das Conselheiras Alzenir**
96 **Santos e Tatiana Possa (SEDS).** No momento seguinte, a **Conselheira Roseli Tonello**
97 **(APAE de F. Beltrão)** efetuou um agradecimento dirigido ao **Assessor Técnico**
98 **Godofredo (SEDS) e Anne**, pela disponibilidade de apresentarem um material
99 importante, A partir daí, criou-se esse ponto de pauta em relação às inscrições das
100 entidades. Foi sugerida a urgente expedição de uma nota técnica aos Conselhos
101 Municipais, no que se refere às inscrições das entidades. Um grupo deverá reunir-se para
102 essa tarefa, antes da reunião de Maringá. A Superintendente de Assistência Social, **Maria**

103 **de Lourdes San Roman (SEDS)** exemplificou que essa Resolução poderia resolver uma
104 importante questão. Ao trabalhar na FAS e Câmara Municipal, cobrava das entidades que
105 o CNPJ fosse da Assistência Social. Existe um contexto de adequação do SUAS, mas
106 deve-se evoluir para a medida correta. • **Registrada a chegada das Conselheiras**
107 **Marcela, Flávia Bandeira (SEDS) e Viviane A.R. Santos (SETI).** À guisa de informação,
108 a **Conselheira Tatiana Possa (SEDS)** enfatizou a importância desse tema, já que será
109 pauta de uma das mesas que trata justamente do fortalecimento dos Conselhos. O
110 entendimento de inscrição de serviços pelos Conselhos, ainda não está muito claro. É
111 uma polêmica que já acontece com as APAES, afirmou **Maria de Lourdes San Roman**
112 **(SEDS)**. Atenta, a **Conselheira Roseli Tonello** apontou que os **Conselheiros Paulo e**
113 **Maricléia** estarão em Curitiba nos dias 18 e 19 para a reunião das APAES. Sugeriu que
114 permaneçam na Capital no dia 20 e integre um grupo do qual farão parte técnicos do
115 órgão gestor (Lurdinha, Leandro pela parte legal). Aproveitou para agradecer os técnicos
116 que auxiliaram a sua Comissão, a dedicação dos Conselheiros Governamentais e da
117 Sociedade Civil, que não mediram esforços em colaborar para o bom desempenho dessa
118 Comissão. Avaliando o andamento dos trabalhos, o **Presidente Rubens Marcon**
119 informou sobre a data de encerramento da presente gestão do Conselho. Algumas
120 dúvidas surgiram e foi sugerido acessar o decreto governamental, assim como o Termo
121 de Posse. **Maiara Abreu**, integrante do Núcleo Jurídico da SEDS, interpretou que o
122 mandato irá até 17 de julho/2016. • **Registrada a presença da Promotora de Justiça,**
123 **Dra. Mariana Bazzo e Cíntia Beal.** • **Comissão de Financiamento e Gerenciamento**
124 **do Fundo – Conselheira Marcela Evangelista. – 1.1 Protocolo 13.971.481-4 –**
125 **Consulta CMAS de Corbélia sobre Entidade Anjo da Guarda.** A Secretaria Executiva
126 do município de Corbélia, enviou email solicitando informações sobre repasse de recursos
127 a entidades sociais sem aprovação do CMAS. Foi solicitado pela Plenária do CEAS ao ER
128 de Cascavel, na reunião de 23 de fevereiro de 2016, maiores informações sobre a
129 entidade Abrigo Anjo da Guarda. Retorna com o Parecer da técnica do ER de Cascavel
130 sobre visita realizada em 16/03/2016. **Parecer da Comissão:** Encaminhar ofício ao
131 município de Corbélia, com cópia à Secretaria Executiva dos Conselhos do respectivo
132 município, e ao ER de Cascavel, solicitando informações quanto aos critérios utilizados
133 para aprovação dos Planos de Trabalho e de Aplicação para formalização de subvenções
134 sociais no município, bem como a origem dos recursos indicados, tendo em vista o
135 previsto na Resolução nº 46/2014 e Instrução Normativa nº 61/11 do TCEPR, que orienta
136 e regulamenta a aprovação dos recursos pelo Conselho Gestor da Política Pública
137 correspondente. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.2 – Balancete FEAS Março/2016.** A
138 técnica Marcela apresentou o Balancete de Março/2016. **Parecer da Comissão:** CIENTE.
139 **Parecer do CEAS:** Ciente. **1.3 – Demonstrativo Sintético Físico Financeiro SUAS.** A
140 técnica Marcela apresentou o Demonstrativo Sintético Físico Financeiro SUAS 2015,
141 Serviços, IGDSUAS e IGDBF. **Parecer da Comissão:** APROVADO. **Parecer do CEAS:**
142 Aprovado. **1.4 – Plano de Ação PPAS 2016 (1,2,3,5) prazo 30/04/16.** A técnica Marcela
143 informou que ainda restam municípios com pendência na finalização dos Planos de Ação
144 2016, solicitando prorrogação do prazo até 31/05/16 ou a suspensão dos repasses.
145 **Parecer da Comissão:** APROVADA a prorrogação do prazo até 31/05/16,
146 impreterivelmente. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.5 – Plano de Ação SUAS 2016.** A
147 técnica Marcela apresentou o Plano de Ação SUAS 2016, Serviços, IGDSUAS e IGDBF.
148 **Parecer da Comissão:** APROVADO. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.6 – Alteração da**
149 **Deliberação nº 025/2016 do CEAS/PR, referente a Emenda Parlamentar, quanto a**
150 **listagem dos municípios. RETIRADO DE PAUTA. Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.7 –**
151 **Protocolo nº 14.052.598-7 – Projeto da APAE de Cascavel para apreciação do**
152 **CEAS/PR.** A entidade solicita apoio para o X Festival Estadual Nossa Arte, no valor de R\$

153 618.290,00, nos dias 23 à 26 de junho de 2016, com objetivo de congrega artistas com
154 deficiência (crianças e adolescentes). **Parecer da Comissão:** Encaminhar o protocolo
155 para análise da Secretaria Estadual de Cultura, tendo em vista o objetivo cultural do
156 projeto. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.8 – Solicitação de inclusão dos Conselheiros**
157 **da Sociedade Civil, sobre Emendas Parlamentares.** Os Conselheiros da Sociedade
158 Civil, Roseli Tonelo, trazem a informação de que o Professor Elias, que está ministrando
159 cursos de Capacitação, está informando aos municípios que o FEAS está destinando
160 recursos para aquisição de veículos para municípios, sem critérios específicos. **Parecer**
161 **da Comissão:** Encaminhar ofício para o Professor Elias e para Universidade responsável,
162 informando que os recursos destinados para os municípios para aquisição de veículos
163 referem-se ao aporte de Emendas Parlamentares previstas na LOA 2016, e não de
164 recursos próprios do FEAS. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.9 – Programação da**
165 **Reunião Ampliada do CEAS/PR:** A participação da técnica Marcela para fala sobre
166 cofinanciamento deve ser no horário das 13:30 hs às 14:30 hs, perguntas das 14:30 hs às
167 15:00 hs. **Parecer da Comissão:** APROVADO. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.10 –**
168 **Alteração da Deliberação nº 60/2015, sobre Incentivo Família Paranaense para**
169 **reformas , recuperação e ampliação de CRAS com recursos do BID.** A técnica
170 Malvina da CPSB, solicita alteração da Deliberação 60/2015, nos seguintes itens: 1- No
171 artigo 3º onde constavam alíneas “a”, “b” e “c”, passam a ser incisos I, II e III; 2- No inciso
172 II, do art. 3º alterar o termo “Melhorias” para “Recuperação”; 3- No artigo 4º onde
173 constavam alíneas “a”, “b” e “c”, passam a ser incisos I, II e III; 4- No inciso II, do art. 4º
174 alterar a palavra “Melhorias” para “Recuperação”; 5- No art. 5º inciso I, alterar
175 “...referência agosto de 2015” para “...referência será o último mês consolidado da
176 publicação do Edital.” 6- No art. 5º inciso III, alterar “...referência agosto de 2015” para
177 “...referência será o último mês consolidado da publicação do Edital.” **Parecer da**
178 **Comissão:** APROVADO. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **1.11 – Protocolo nº 11.370.670-**
179 **8 – Convênio do Município de Rondon – PAEFI – Del. Nº 035/2012 e 053/2012.** A
180 técnica Marcela informou que o município de Rondon formalizou o convênio nº 237/2013,
181 no valor de R\$ 78.000,00, cuja vigência encerrou em 15/04/2016, e que os recursos não
182 foram repassados. Tendo em vista a Del. Nº 081/2013 que autorizou o repasse de
183 recursos de projetos não formalizados da Del. Nº 035/2012 e 053/2012 através de
184 repasse fundo a fundo, solicita que o repasse do município de Rondo seja contemplado
185 com o fundo a fundo. **Parecer da Comissão:** APROVADO. **Parecer do CEAS:**
186 **Aprovado. 1.12 – Ofício nº 11/2016 do CMAS de Curitiba.** O técnico Ricardo da CPBS
187 informou que o CMAS de Curitiba, encaminhou ofício questionando a existência de
188 Deliberação do CEAS que implique aos Conselhos Municipais a obrigação de aprovar
189 planos de trabalho e planos de aplicação de recursos oriundos de Emendas
190 Parlamentares voltadas as entidades sociais. **Parecer da Comissão:** Encaminhar o ofício
191 do CMAS de Curitiba, à CPSB para fundamentar a resposta em conjunto com o ER de
192 Curitiba, informando sobre as funções previstas na LOAS e normativas da Política de
193 Assistência Social quanto as funções do Controle Social, com ênfase na aplicação e
194 fiscalização dos recursos públicos repassados a Rede Socioassistencial. **Parecer do**
195 **CEAS:** Aprovado. • **Balancete de março/2016 e Demonstrativo Sintético Físico**
196 **Financeiro – SUAS.** No momento seguinte, foi dada a palavra à **Conselheira Rosilene**
197 **L. Mello (CRESS):-** Segundo ela, nunca houve do governo passado para o atual, tanto
198 investimento de recursos, mas pôde visualizar esse crescimento nas ações da
199 Assistência Social do seu Município e de outros. Concordou a **Conselheira Inês Roseli**
200 **(APAE de F. Beltrão),** afirmando que a história nunca pode ser negada:- o Estado do
201 Paraná foi reconhecido pelo MDS como aquele que mais investe na Assistência Social. E
202 quando os conselheiros abordam o orçamento, em Brasília as pessoas perguntam como

203 se faz essa diferença. Vale dizer que os outros Estados não aprovam as contas, enquanto
204 o CEAS pode acompanhar os gastos trazidos até o plenário mensalmente. • **Registrada**
205 **a presença da Conselheira Marli Mussulini (SEDS/TRABALHO).** • **Demonstrativo do**
206 **IGD – SUAS – Apresentado em tela e na planilha distribuída aos Conselheiros.**
207 **Todos os demonstrativos foram considerados aprovados.** Fazendo um alerta, a
208 Coordenadora Tatiana Possa esclareceu que um documento foi repassado sobre o Plano
209 de Ação e suas orientações. Caso esse Conselho não aprovar o demonstrativo e o Plano
210 de ação, o Município terá suspensão dos recursos. No foco das discussões, o
211 **Conselheiro José Araujo da Silva (Pastoral da Pessoa Idosa)** mostrou-se preocupado
212 com uma notícia disseminada:- um certo professor que está ministrando o Capacita
213 SUAS, externou que os recursos utilizados para a aquisição de veículos seria procedente
214 do FEAS e isso é inverídico. Sabe-se que vem sim das emendas parlamentares!
215 Considerou de extrema necessidade o encaminhamento de um ofício esclarecedor, talvez
216 às Universidades e docentes envolvidos. Concordou o **Presidente Rubens** pois essas
217 situações vem em detrimento do Conselho. Esclarecendo, a **Conselheira Marcela**
218 **Evangelista** pontuou que as emendas parlamentares existem e são legais, tornando-se
219 uma realidade no país. A emenda tem que ser suplementada ao orçamento, e trata-se de
220 uma prerrogativa do Poder Legislativo. Foi definido assim pela Presidência, o
221 encaminhamento escolhido e as Conselheiras Tatiana e Marcela auxiliarão na elaboração
222 do ofício. Buscando o desfecho do assunto já iniciado, o **Presidente Rubens Marcon**
223 procedeu a leitura do Termo de Posse da gestão ora em vigor: - o documento é datado de
224 julho/2014, trazendo o **Decreto de Nomeação** dos Conselheiros **datado de 24/06/2014.**
225 Em 18/07 foi levada a efeito a 1º reunião dessa gestão; assim a posse dar-se á em
226 julho/2016, findando a atual gestão em 24/06. Contribuindo, o **Conselheiro José Araujo**
227 **da Silva** propôs que na parte da manhã do 1º dia, as Coordenadorias fizessem uma
228 explanação das suas atividades, no almoço o antigo Colegiado se despede e os novos
229 iniciariam o seu trabalho à tarde. Foi lembrado pela **Coordenadora Tatiana Possa** que o
230 Estado só financiará a vinda do atual Colegiado. Dando uma atenção especial a esse
231 quesito, a **Superintendente Maria de Lourdes San Roman (SEDS)** clareou que houve a
232 sugestão de realizar a reunião de Maringá em 14 e 15 de julho, porém houve necessidade
233 de se adiantar o processo eleitoral. Disse entender que a reunião de julho ainda pertence
234 a essa gestão, porém nada impede que se faça com os novos Conselheiros nessa data.
235 Interpretou que o processo eleitoral veio a causar questões de encaminhamento para a
236 SEDS e a complexidade desse momento é que levou a essa discussão. Considerando
237 que alguma coisa aconteça, o **Conselheiro Paulo Silvério (APAE de Ibiporã)** sugeriu a
238 elaboração de uma deliberação, no que se refere à continuidade desse pleno até o mês
239 de julho. Garante-se as eleições, tendo em agosto os novos empossados. Segundo o
240 **Presidente Berton**, houve essa postergação para a posse em julho e hoje as eleições
241 estão sendo jogadas para a frente. A SEDS em conjunto com o Núcleo Jurídico, podem
242 comunicar aos Conselheiros se será necessária a vinda desse grupo em julho. •
243 **Intervalo para o almoço.** • Retomada dos trabalhos às 13h30min. • **Comissão de**
244 **Políticas Sociais- Relatora Juliana Müller.** **3.1 Panorama de Pagamento do Renda**
245 **Família Paranaense:** Retirada de pauta , por não haver dados atualizados para
246 apresentação. **Parecer do CEAS:** Ciente. **3.2 Panorama de Pagamento do Incentivo**
247 **Família Paranaense: INCENTIVO I DELIBERAÇÃO 42/13.** A técnica Paula, da UTPFP,
248 informa que, referente à primeira parcela do Incentivo Família Paranaense, 99 municípios
249 já receberam a parcela; 01 está em análise da prestação de contas no setor financeiro.
250 Referente à segunda parcela do Incentivo, 63 municípios foram pagos, 15 municípios
251 estão com pendências nos documentos enviados, 18 estão em análise da prestação de
252 contas no setor financeiro. Quanto a Prestação de Contas Parcial, 46 estão em análise no

253 setor financeiro, 13 já foram analisados, 02 ainda não enviaram prestação de contas, 14
254 municípios estão com pendências nos documentos enviados e 25 farão a prestação de
255 contas final devido ao recebimento da 1ª ou 2ª parcela. **Parecer da Comissão:** Ciente.
256 **Parecer do CEAS:** Ciente. **INCENTIVO II DELIBERAÇÃO 28/15.** Em relação a
257 prestação de contas parcial, 51 já foram analisados, 1 processo está em análise no setor
258 financeiro, 02 estão em análise na Unidade Técnica do Família Paranaense e 01
259 município não enviou a prestação de contas parcial, devendo fazer a final em agosto/16.
260 **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do CEAS:** Ciente. **INCENTIVO III**
261 **DELIBERAÇÃO 05/16.** Em relação a adesão dos 156 municípios prioritários ao Incentivo
262 III, apenas 2 municípios (Candói e Marmeleiro) não fizeram adesão e não enviaram
263 justificativas até o momento. Já foram recebidos 120 processos, sendo que o prazo para
264 envio dos documentos do ER para a UTPFP encerra-se (06/05) de acordo com a referida
265 Deliberação. **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do CEAS:** Ciente. **3.3 Programa**
266 **Luz Fraterna:** Retirada de pauta por falta de atualizações de dados. **Parecer do CEAS:**
267 Ciente. **3.4 Programa Bolsa Família e CadÚnico (Revisão e Averiguação Cadastral do**
268 **CadÚnico).** A Gerente Estadual do CadÚnico e PBF, apresentou as principais discussões
269 proferidas durante o encontro nacional de Coordenadores CadÚnico e PBF, intitulado
270 Mesa Técnica 2016 realizado em Brasília durante os dias 25 a 27 de abril do corrente
271 ano. Neste, fora apresentado o estudo realizado pela SENARC/MDS para elencar os
272 municípios com ações prioritárias para este ano – MUPs 2016, conforme painel de
273 indicadores em anexo. Ainda, foram sugeridas ações aos Coordenadores/Gerentes
274 Estaduais para superação dos indicadores observados, como a priorização de vagas de
275 capacitações, assessoria *in locu* às gestões municipais do CadÚnico e PBF, articulação e
276 mobilização das áreas que compõem PBF saúde e educação para construção de
277 estratégias conjuntas, articulação junto ao financeiro para construir estratégia de ação
278 sobre os recursos do IGD-M (CadÚnico e PBF), realização de reuniões técnicas com os
279 municípios, dentre outras. Em tempo, a Gerente Estadual informou que está sendo
280 elaborado um Plano de Ações específicas para os MUPs 2016, e sobretudo para o
281 município de Guaraqueçaba o qual permanecem elencados para ações prioritárias
282 durante os anos de 2014, 2015 e 2016 e o município de Paranaguá o qual possui um
283 saldo expressivo de recursos do IGD-M (CadÚnico e PBF) inutilizados frente as
284 deficiências apresentadas na gestão municipal do CadÚnico e PBF. Contudo, informou
285 que está agendada a próxima reunião com a Coordenação Estadual do CadÚnico e PBF
286 – CEIPBF, para os dias 11 e 12 de maio para tratar entre outros assuntos, a construção
287 de estratégias conjuntas para superação dos indicadores dos MUPs 2016. Na sequência,
288 Odelita informou sobre o processo de atualização cadastral (averiguação e revisão
289 cadastral) 2016 foi apresentado e informado que o mesmo já sendo realizado, conforme a
290 Instrução Operacional – IO nº 79/SENARC/MDS publicada em 29 de abril de 2016,
291 conforme anexo deste, a qual divulga os prazos e procedimentos da ação de atualização
292 cadastral 2016, que integra os processos de Revisão e Averiguação Cadastral. Nesse
293 ponto, ressaltou que todos os serviços, programas, projetos e benefícios que se utilizam
294 do Cadastro Único para Programas Sociais – CadÚnico terão repercussão. Pois as ações
295 de atualização do cadastro é uma rotina anual, conforme critérios e metodologias
296 específicas do CadÚnico que repercutem no cadastro das famílias de acordo com seus
297 conceitos. Sugere-se nesse ponto, que o Informe PBF/SENARC/MDS nº 503 de
298 29/04/2016 e a IO nº 79/04/2016 sejam amplamente divulgadas pelos agentes
299 intervenientes às ações do CadÚnico para que as famílias não sejam prejudicadas pela
300 desinformação da necessidade de atualização das informações cadastrais. Ainda, a
301 mesma informou que o processo de prestação de contas dos recursos do IGD-M
302 (CadÚnico e PBF) será prorrogado, devido as inúmeras inconsistências no sistema para

303 preenchimento do demonstrativo. Para tanto, aguarda-se a manifestação da
304 SENARC/MDS com informações sobre novo prazo. Dando continuidade ao relato da
305 participação do evento, Odelita informou que participou junto com Ricardo dos Santos
306 Michelli (Coordenador Adjunto da Proteção Social Básica) do Curso de análise dos dados
307 do CadÚnico utilizando SPSS – Brasília 28 e 29 de abril. O curso possibilitou conhecer o
308 processo de leitura dos dados da base do CadÚnico, bem como a construção e medição
309 de indicadores de monitoramento e avaliação para serem utilizados em diversas políticas
310 públicas. Sobretudo, evidenciou-se a aplicação da Portaria nº 10 de 30 de janeiro de 2012
311 a qual disciplina critérios e procedimentos para a disponibilização e a utilização de
312 informações contidas no CadÚnico instituído pelo Decreto nº 6.135/2007. **Parecer da**
313 **Comissão:** Ciente, solicita a ampla divulgação da Instrução Operacional – IO nº
314 79/SENARC/MDS as equipes técnicas municipais e CMAS. **Parecer do CEAS:**
315 **Aprovado. 3.5- Aprovação da Deliberação Ad Referendum - Prorrogação de Prazo**
316 **Incentivo Família Paranaense III.** Devido a solicitação de alguns municípios para realizar
317 ajustes ou preencher o Plano de Ação do Incentivo Família Paranaense III no Sistema
318 Fundo a Fundo (SIFF), a UTPFP solicitou ao Conselho Estadual de Assistência Social,
319 que aprovou deliberação Ad Referendum, para prorrogação do prazo da entrega dos
320 documentos e adesão ao Incentivo Família Paranaense III, incluindo preenchimento do
321 SIFF, até o dia 29/04. **Parecer da Comissão:** Aprova a deliberação Ad Referendum.
322 **Parecer do CEAS: Aprovado. 3.6 Panorama da Regionalização dos Serviços da**
323 **Proteção Social Especial:** Apresentado o relato das situações do processo de
324 regionalização, conforme documento entregue a todos os conselheiros, bem como a
325 minuta de Deliberação que aprova as alterações do processo de Regionalização. **Parecer**
326 **da Comissão:** Ciente do relato e aprova a minuta de deliberação. **Parecer do CEAS:**
327 **Aprovado. Inclusão de Pauta :** Protocolado nº 13.848.926-4 referente a comprovação de
328 renda para inclusão e renovação da Tarifa Social da Água; A técnica Odelita informou que
329 na data de 03 de maio de 2016, foi realizada uma reunião com representantes da SAS,
330 UTPFP, CPSB E Sanepar em atenção ao referido protocolado o qual foi apresentado e
331 sugerido a utilização das informações do CadÚnico para comprovação da renda das
332 famílias para acesso e/ou renovação do Programa através da folha resumo do CadÚnico.
333 A representante da Sanepar se prontificou a apresentar a proposta a direção da Sanepar
334 e em breve retorna com resposta oficial. **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do**
335 **CEAS:** Ciente. **Inclusão de pauta da Sociedade Civil: Atraso no repasse de recursos**
336 **do governo federal.** A comissão discutiu o atraso significativo do repasse de recursos do
337 cofinanciamento federal para os serviços socioassistenciais continuados, que prejudica a
338 oferta e a qualidade destes serviços. **Parecer da Comissão:** Envio de Ofício do CEAS
339 solicitando pronunciamento do MDS e CNAS, bem como retorno de planilha atualizada
340 dos repasse aos municípios paranaenses referente aos anos de 2014, 2015 e 2016.
341 **Parecer do CEAS:** Aprovado. **Inclusão de pauta:** Protocolado 13.795.688-8 –
342 Informações da FAS sobre o atendimento a população de Rua de Curitiba Retorno do
343 pedido de vistas da Conselheira Claudia Foltran, a qual aponta em sua análise que as
344 respostas quanto aos questionamentos realizados pelo CEAS, não foram sanados
345 integralmente, conforme fls. 101 do protocolado. **Parecer da Comissão:** Ciente e solicita
346 a plenária posicionamento quanto ao encaminhamento em relação ao protocolado, visto
347 que os questionamentos (cofinanciamento do governo do Estado e afirmação sobre o
348 aumento da população de rua) realizados pela FAS também não foram respondidos por
349 este Conselho. **Parecer do CEAS: Aprovado. • Registrada a chegada da Dra. Danielle**
350 **Vieira (Núcleo Jurídico/SEDS), Dra. Mariana Bazzo (Ministério Público), e Marcia**
351 **Mazzarotto (COGEMAS). • Comissão de Comunicação, Articulação e Mobilização –**
352 **Relatora Tatiana Possa. 4.1 Pauta Permanente: Educação Permanente do SUAS. A**

353 técnica Jossiani apresentou um questionário elaborado pelo Núcleo de Educação
354 Permanente do SUAS – NEEP SUAS/PR, o qual será enviado aos equipamentos da AS,
355 para que os trabalhadores colaborem preenchendo de acordo com suas prioridades. O
356 referido questionário servirá como diagnóstico referente as demandas existentes em
357 relação às ações de Capacitação e Formação que subsidiarão a elaboração do Plano
358 Estadual para Educação Permanente do SUAS/PR. Parecer da comissão: ciente e aprova
359 o envio aos trabalhadores. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **4.2 Pauta**
360 **Permanente:Vigilância Socioassistencial.** A técnica Jossiani, informa o encerramento
361 do prazo oficial para preenchimento do Demonstrativo - 30/04/16 pelos municípios e para
362 parecer do conselho municipal até 31/05/16, porém o sistema continua aberto para
363 preenchimento (não oficializado). No entanto o sistema do MDS apresentou inúmeras
364 inconsistências, as quais dificultaram o preenchimento pelos municípios. Sugerimos
365 assim, o envio de um ofício do CEAS ao CNAS solicitando prorrogação do prazo oficial,
366 ou que os municípios não sejam penalizados devido aos problemas apresentados pelo
367 sistema do MDS. **Parecer do Parecer:** ciente e aprova o encaminhamento do ofício ao
368 MDS com cópia para o CNAS. **Parecer do CEAS:** Aprovado. Será encaminhado lista dos
369 municípios pendentes aos Conselheiros Estaduais para auxiliar na mobilização. **4.3**
370 **Protocolo nº14.052.677-07 Dificuldade estruturais do CMAS de Peabiru –** Transferido
371 para outra comissão. **Parecer do CEAS:** Ciente. **4.4 Resolução nº001/2016 Comissão**
372 **Eleitoral do CEAS/PR.** A técnica Jossiani, informa que foi prorrogado por mais 15 dias o
373 edital para inscrição das eleições da sociedade civil do CEAS/PR, conforme Resolução
374 nº001/2016 Comissão Eleitoral do CEAS/PR. **Parecer da comissão:** ciente e aprova a
375 prorrogação. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **Inclusão. 4.5 Informações sobre a reunião**
376 **ampliada.** A técnica Anne, apresenta uma prévia da programação sobre a reunião
377 ampliada do CEAS/PR que será discutida em plenária amanhã (06/05/2016) e explica
378 previamente sobre a distribuição dos temas. Solicita a indicação de um conselheiro para
379 compor a mesa juntamente com a Superintendente da Assistência Social - Lourdinha e
380 Coordenadora da Gestão do Suas - Tatiana Possa. A comissão convidará o conselheiro
381 Artur, representando o segmento da sociedade civil para compor a mesa. **Parecer da**
382 **comissão:** ciente e aprova a participação. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **4.6 Iniciativa**
383 **da criação de um banco de dados.** O conselheiro Paulo, sugere que seja inserido ou
384 elaborado um banco de dados (ex. Nota Paraná) com um link onde os Conselhos
385 Municipais de Assistência Social possam inserir suas informações tendo como referência
386 o ID Conselhos. O que facilitará o acesso às informações pela SEDS e Comissão de
387 Acompanhamento aos CMAS. **Parecer da comissão:** ciente e aprova a criação. **Parecer**
388 **do CEAS:** Aprova o estudo e análise de criação de um banco de dados de
389 acompanhamento aos CMAS. Tão logo o estudo seja concretizado retornar ao CEAS para
390 os encaminhamentos devidos. • Registrada a chegada da Coordenadora Claudia Regina
391 Foltran (área da pessoa idosa). • **Comissão de acompanhamento aos CMAS- Relatora**
392 **Juliana Müller. 5.1 – Ofício nº 01/2016 -recebido do CMAS de Santana do Itararé.**
393 **Envio de documentos, em resposta ao ofício nº 014/2016 – CEAS/PR para**
394 **comprovar o efetivo funcionamento do CMAS. Parecer da Comissão:** Envio de
395 ofício ao CMAS de Santana do Itararé contendo as seguintes informações e solicitações:
396 Readequação da Lei, (conforme orientação da Nota técnica anexa), para contemplar os
397 três segmentos: entidades/usuários/trabalhadores do setor. Validar o Regimento Interno
398 com a Lei readequada, pois o atual estava válido somente para o biênio 2013-2015,
399 conforme a resolução nº 008/2013 do CMAS. Obs: É recomendado que o Regimento
400 Interno não tenha data de validade definida, para que este possa ser alterado sempre
401 que necessário. Obs: Os pontos citados acima são os principais a serem observados,
402 mas na nota técnica existem outros que deverão ser analisados, tais como: periodicidade

403 da reunião, indicação de alternância do poder, período de mandato dos conselheiros
404 entre outros). Obs: Anexo ao ofício será enviado a Nota Técnica do CEAS/PR -
405 QUESTÕES FUNDAMENTAIS PARA O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DOS
406 CONSELHOS MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. **Parecer do CEAS: Aprovado.**
407 **5.2 – Ofício 021/2016 recebido do Ministério Público de Guairá, solicitando**
408 **informações do CMAS de Mercedes. Onde foi citado ofício nº 1715/2014 – CEAS/PR.**
409 De acordo com o ofício nº 1715/2014 – CEAS/PR, o CMAS de Mercedes deveria
410 providenciar junto ao Órgão Gestor M. Da Política de Assistência Social a apresentação
411 mensal do balancete do FMAS, e assim, deliberar que os 3% do recurso do índice de
412 gestão descentralizada – IGD seja utilizado para a manutenção do CMAS. Por falta de
413 informações a respeito da situação, foi solicitado ao MP de Guairá a dilação do prazo
414 para a resposta. **Parecer da Comissão:** Solicitar ao CMAS de Mercedes através de ofício,
415 as informações citadas a cima para posteriormente responder o ofício do MP de Guairá.
416 **Parecer do CEAS: Aprovado.** 5. 3 – Solicitação de orientação por (e-mail) – CMAS de
417 Santa Terezinha de Itaipu/ PR. O CMAS de Santa Terezinha solicita orientações com
418 relação a substituição de membros do CMAS, onde a cadeira dos usuários eleita já está
419 com cinco faltas consecutivas (devido problemas de saúde) e a suplente também não
420 comparece. O CMAS enviou uma sugestão: o CRAS oferece reuniões de convivência
421 família e comunitária, são 04 reuniões mensais, pensaram em convidá-los a participar e
422 fazer uma eleição entre os interessados. **Parecer da Comissão:** Envio de ofício ao
423 CMAS de Santa Terezinha de Itaipu/ PR contendo as seguintes orientações: 1- Não há
424 no regimento interno do CMAS um capítulo específico citando a composição, somente a
425 estrutura organizacional; 2 -O regimento interno não possui um capítulo específico citando
426 a substituição dos conselheiros (suplentes); 3- Adequar o Regimento interno,
427 especificando a situação a respeito da substituição dos conselheiros/ como ex: “não
428 havendo suplente para ocupar a vaga do titular, será convocada nova eleição para suprir
429 vacância”; 4 -Como sugestão, de acordo com o art. 56 do atual regimento interno do
430 CMAS apresentado, os casos omissos serão decididos na Plenária do Conselho, onde a
431 proposta citada acima poderá ser válida. **Parecer do CEAS: Aprovado.** 5. 4 – **Ofício nº**
432 **001/2016 – recebido do CMAS de Primeiro de Maio - . Envio de documentos, em**
433 **resposta ao ofício nº 014/2016 – CEAS/PR para comprovar o efetivo funcionamento**
434 **do CMAS. Parecer da Comissão:** Envio de ofício ao CMAS de Primeiro de Maio,
435 contendo as seguintes orientações e solicitações: Em função da visita realizada dos
436 conselheiros do CEAS/PR Paulo Silvério e Carlos da Silva no dia 29/04/2016 junto com
437 os técnicos do ER de Londrina, solicitamos atualização das informações anteriormente
438 enviadas. Obs: Anexo ao ofício será enviado a Nota Técnica do CEAS/PR - QUESTÕES
439 FUNDAMENTAIS PARA O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DOS CONSELHOS
440 MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. **Parecer do CEAS: Aprovado.** 5.5 – **Ofício nº**
441 **003/219- recebido do CMAS de Pitanga. Envio de documentos, em resposta ao**
442 **ofício nº 012/2016 – CEAS/PR para comprovar o efetivo funcionamento do CMAS.**
443 **Parecer da Comissão:** Envio de ofício ao CMAS de Pitanga, contendo as seguintes
444 orientações e solicitações: - Readequação da Lei e Regimento Interno na questão da
445 representatividade da sociedade civil, que deve ser proporcional nos segmentos. O
446 mesmo número de representantes nos segmentos, entidades, usuários e trabalhadores
447 do setor. Caso no processo eleitoral, o número de representantes de um ou mais
448 segmentos, for menor que o número de vagas disponíveis, estas deverão ser
449 completadas, preferencialmente, com usuários. Contudo, alertamos que a Lei precisa
450 contemplar essa proporcionalidade. **Parecer do CEAS: Aprovado.** 5.6 – **Protocolo nº**
451 **14.052.494-0 – Dúvidas do CMAS de Prudentópolis sobre a mesa diretora. No**
452 **segmento usuários ou organizações de usuários foi eleito o Pastor Daniel Hiramine,**

453 **onde o mesmo foi eleito por aclamação para a vice presidência do Conselho. Ele**
454 **pode compor a mesa diretora sendo estrangeiro não naturalizado? Parecer da**
455 **Comissão:** Envio de ofício ao CMAS de Prudentópolis, informando que será realizado
456 consulta jurídica para embasar a resposta. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **5.7- Protocolo**
457 **nº 14.052.677-07 – Dificuldades estruturais do CMAS de Peabiru.** O prédio que o
458 Ministério Público da Comarca de Peabiru ocupa pertence ao município, e esse prédio
459 seria destinado a Secretaria Municipal de Assistência Social. Durante os anos de 2013,
460 2014 e 2015 foi feita uma tentativa amigável da retomada do imóvel. No entanto, o
461 mesmo foi cedido pelo Gestor Municipal anterior para utilização por 10 anos, ou seja, até
462 2022. Como a Procuradoria do Município não logrou êxito em retomar o referido prédio, o
463 CMAS decidiu solicitar orientação ao CEAS/PR, no sentido de, que caminhos percorrer
464 para retomar o imóvel. Se, o referido imóvel retornar ao município, será instalado o CRAS
465 neste local. O imóvel onde o CRAS está instalado atualmente é alugado e custeado com
466 recursos próprios do município. É neste local que acontecem a maioria dos grupos do
467 Serviço de Convivência, no entanto, para chegar até este local temos que passar por traz
468 de dois lotes que pertencem ao Governo do Estado, onde fica a casa de Semi Liberdade
469 (adulto), Delegacia de Polícia Civil e Militar. **Parecer da Comissão:** Envio de ofício ao
470 CMAS solicitando informações a respeito do funcionamento da gestão (estrutura) e da
471 rede socioassistencial do município, bem como a informação técnica do ER da SEDS
472 referente a situação apresentada, com prazo de retorno de até 60 dias. A partir da
473 resposta, se verificará se a situação apresentada vem comprometendo o atendimento dos
474 usuários da política de assistência social, para que o CEAS/PR possa ter subsídios para
475 melhor orientá-los. Envio da solicitação ao ER de Campo, com prazo de resposta de até
476 60 dias. **Parecer do CEAS:** Aprovado. **5.8 - Inclusão de Pauta – Proposta da**
477 **composição da mesa que desenvolverá o tema: Funcionamento dos Conselhos**
478 **Municipais na Reunião Ampliada.** Gladys Maria Teixeira Tortato. Paulo Silvério Pereira.
479 Inês Roseli Soares Tonello. **Parecer do CEAS:** Aprovado. • **Eleição dos representantes**
480 **da Sociedade Civil Organizada – Biênio 2016/2018 – CEAS/PR.** Prorrogação do prazo
481 das inscrições – questionamentos do Conselho Regional de Psicologia. Desse modo, uma
482 vez recebida a impugnação, a Comissão Eleitoral veio a prorrogar o processo, por não
483 reunir o número suficiente de trabalhadores do setor. • **Prazos Legais - Inscrições –**
484 **02/05 a 13/05 para todos os segmentos – Assembleias Regionais – de 13/06 a 17/06 –**
485 **Macrorregionais – 27/06 a 01/07. Resultado Final – 08/07 – Posse dos eleitos- 14/07.**
486 - Já na sequência, a Superintendente de Assistência Social **Maria de Lourdes San**
487 **Roman** fez uma narrativa sobre a visita realizada á OAB, na companhia do Conselheiro
488 Arthur. O próximo assunto abordado foi referente à Reunião descentralizada do
489 CEAS/PR, cujos detalhes foram expostos pela **Secretária Executiva Juliana Müller.** O
490 evento está planejado para ocorrer em Maringá nos dias **9 e 10 de junho/16,** na
491 Faculdade Unicesumar – com o tema:- **Pacto de aprimoramento da Gestão do SUAS.**
492 No dia seguinte, está agendada a realização da Assembleia Ordinária do CEAS/PR, na
493 Associação Comercial de Maringá. Nessa ocasião, serão apresentadas as atividades
494 desenvolvidas por esse Colegiado na presente gestão. Para esse momento, planejou-se
495 uma Mesa Diretora da qual farão parte o **Presidente Rubens Marcon, a**
496 **Superintendente Maria de Lourdes, a chefe do Escritório Regional de Maringá,**
497 **Akemi Nishimori e mais um usuário.** • **Relatório de Gestão – Biênio 2014/2016.** •
498 **Cronograma 2016 do Paraná em Ação e UPS, Relatora – Conselheira Dulce Darolt**
499 **(SEJU).** Esclarecendo bem essa ação, a Conselheira relatou que já foram realizados três
500 eventos, nos quais foram disponibilizados cerca de 45 serviços à população tais como,
501 documentação – COPEL – SANEPAR – DEFENSORIA PÚBLICA e outros. - Município de
502 **Colombo:-** 9 mil participantes – Vila Sandra, na CIC - 5 mil atendimentos e um terceiro

503 evento que contou com 9 mil participantes. Bastando encaminhar um ofício ao Secretário
504 da Justiça, tais eventos também podem acontecer nos dias de semana. • **Plano Decenal**
505 **de Assistência Social – Técnica Anne Voss.** Segundo informado, o Plano deverá ser
506 construído esse ano e a exemplo do que houve no CEDCA, há necessidade de se montar
507 um Comitê que irá acompanhar o Plano por 10 anos. • **Credenciamento de entidades –**
508 **A Coordenadora Elenice Malzoni (PSE/SEDS)** sugeriu que seja refeita a composição
509 dessa Comissão ou que permaneçam os mesmos Conselheiros anteriormente indicados:-
510 **Denis e Teca – Aprovado.** • **Aprovada a avaliação do Plano Estadual 2012 a 2015.** •
511 **Gestão do SUAS** (conteúdo a ser repassado por e-mail aos Conselheiros) – **Aprovado.**
512 Cada Coordenação repassará ao Conselheiro Presidente, o conteúdo do seu relatório que
513 será remetido via e-mail. • **Informes Gerais** • **Capacitação da Coordenação de PSB –**
514 **CPSB.** A técnica **Elenice Malzoni (PSE/SEDS)** discorreu sobre a desativação de duas
515 residências inclusivas – as negociações com o órgão gestor de Irati foi positiva e a de
516 Mallet prossegue. Hoje são negociadas vagas para 20 pessoas e não será rompido o
517 acordo com o Governo Federal. Procedeu um agradecimento ao **Conselheiro Denis** pela
518 sua intercessão, também como técnico. Na sequência, algumas informações foram
519 repassadas, referentes ao Seminário do PAIF. • **Video – conferência será realizada em**
520 **13/05 “Prevenção da questão da Violência e Promoção da Cultura da PAZ.** • **Data**
521 **Mundial – Exploração e Violência Sexual .** • **Capacitação da Coordenadoria de PSB –**
522 **CAD UNICO –** Houve cumprimento da ação com as turmas agendadas; um cuidado maior
523 com os cadastros deverá ser mantido, uma vez que se trata de ano eleitoral. Planeja-se
524 organizar uma turma de entrevistadores – Dificuldades detectadas pelas mudanças
525 ocorridas nos sistemas – As turmas adicionais terão de ser canceladas. • **Questões**
526 **afetas ao Programa Bolsa Família foram trazidas ao Plenário, pela Conselheira**
527 **Rosilene.** Reclamou das folhas de pagamento da Caixa Econômica, que sempre chegam
528 com atraso. Proceder contato com a Superintendência da CEF e no portal da SEDS
529 apresentar uma folha resumida. • **Nota Paraná – Técnica Anne Voss -** No Paraná
530 estão inscritas 260 entidades de Assistência Social; relatou que a **técnica Marta Gambini**
531 está percorrendo algumas regionais, objetivando levar alguns esclarecimentos e
532 mobilização acerca dos benefícios do Nota Paraná. Na sequência, houve a manifestação
533 da **Conselheira Marli Mussolini (SEDS/TRABALHO)** que veio a registrar a sua presença
534 na Conferência Nacional de Direitos Humanos, em Brasília. Lamentavelmente, apontou
535 que a organização desses eventos necessita prestar um melhor atendimento, às
536 delegações visitantes. Brasília prima por falhar em vários quesitos tais como alimentação,
537 transporte e hospedagem, causando transtornos e total desrespeito aqueles que de tão
538 longe vem para prestigiar esses encontros. Considerou que o Estado do Paraná necessita
539 elaborar um documento, registrando todos esses tópicos, para que não mais se repita. O
540 próximo assunto abordado veio através da fala da **Técnica Rita de Cássia,** do Escritório
541 Regional de Curitiba. No último dia 26, ocorreu uma Reunião descentralizada no
542 Município de Contenda, congregando todos os integrantes do Comitê Regional. Uma
543 explanação detalhada trouxe as ações desenvolvidas com famílias através da Cohapar,
544 Trabalho e Esportes. Vencida a pauta, a **Superintendente Maria de Lourdes San**
545 **Roman** agradeceu a presença, o empenho e a paciência de todos os presentes. Afirmou
546 que a Política é uma questão vital para a continuidade desse Conselho. Foi a vez do
547 **Presidente Rubens Marcon** também agradecer a participação efetiva de todos,
548 estendendo para a equipe técnica da SEDS, Secretaria Executiva, Ministério Público,
549 ouvintes de Fazenda Rio Grande. São amigas expressivas que trazem um abençoado
550 envolvimento. O CEAS/PR sempre será um farol que ilumina a Assistência Social do
551 Paraná. Esta ata foi gravada e redigida pela servidora Regina Amasiles R. Costa, da
552 equipe da Secretaria Executiva/ Conselhos, digitada por Stefani Heichuk de Oliveira,

553 sendo Juliana Müller a Secretária Executiva. O documento após ser submetido à
554 aprovação dos Conselheiros, será inserido no site do CEAS/PR.