

Curitiba, 29 de fevereiro de 2024

A Mesa Diretora do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/PR, nesta oportunidade vem convocá-lo(a) a participar da Reunião Ordinária agendada para os dias **07 e 08 de março de 2024**, presencialmente no Palácio das Araucárias e virtualmente pela plataforma de reuniões Google Meet.

PROGRAMAÇÃO

07 de março

REUNIÃO DE ALINHAMENTO DA SOCIEDADE CIVIL - 07 de março – 8:30am até 10:00am – Informações de participação do Google Meet: a ser enviado posteriormente. Participação presencial: 7 andar – Sala de Gestão – Fany Lerner.

(1). COMISSÃO DE FINANCIAMENTO E GERENCIAMENTO DO FUNDO – 07 de Março· 10:00 até 17:00 – Link da videochamada: <https://meet.google.com/toz-ryse-bfd>. Participação presencial: 7 andar – Sala de Gestão – Fany Lerner.

Composição da comissão:

| Membros Governamentais | | |
|--|---|---------------|
| Titular | Renata Mareziuzek dos Santos | SEDEF |
| <i>Coordenação da Política de Assistência Social / Gestão</i> | | |
| Suplente | Maiara de Almeida Abreu | SEDEF |
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família / Gabinete</i> | | |
| Titular | Paula Cristina Calsavara | SEDEF |
| <i>Coordenação da Política de Assistência Social / Divisão de Proteção Social Especial</i> | | |
| Suplente | Samanta Krevoruczka | SEDEF |
| <i>Coordenação da Política de Assistência Social / Divisão de Proteção Social Especial</i> | | |
| Titular | Pedro Américo Vieira | SEPL |
| <i>Secretaria de Estado do Planejamento</i> | | |
| Suplente | Rodrigo da Silva Nicolau | SEPL |
| <i>Secretaria de Estado do Planejamento</i> | | |
| Membros da Sociedade Civil | | |
| Titular | Leonardo Corrêa Lugon | Entidades |
| <i>APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Foz do Iguaçu</i> | | |
| Suplente | Elaine Marlene Jung | Entidades |
| <i>APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Foz do Iguaçu</i> | | |
| Titular | Edson Aparecido de Alencar | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional de Curitiba</i> | | |
| Suplente | Cleyton Serafim dos Reis | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional de Curitiba</i> | | |
| Titular | Adrianis Galdino da Silva Júnior | Trabalhadores |
| <i>CRESS – Conselho Regional de Serviço Social</i> | | |
| Suplente | Daniele de March | Trabalhadores |
| <i>CRESS – Conselho Regional de Serviço Social</i> | | |

Apoio Técnico: Gustavo Abboud

Link Drive 2024:

<https://drive.google.com/drive/folders/1KP6jRCL0N0wUCzEfHnQFSnVOrXWsBARA?usp=sharing>

PAUTA CONJUNTA

*CAPACITASUAS - Apresentação da Universidade Virtual do Paraná - UVPR/UNICENTRO (COMISSÕES: FINANCIAMENTO E GERENCIAMENTO DO FUNDO E COMUNICAÇÃO, ARTICULAÇÃO E MOBILIZAÇÃO)

PAUTA PERMANENTE

- 1.1. SIFF (Sistema de Informação Fundo a Fundo) (Patrícia Tobe);
- 1.1.1. Balancete 4º Trimestre 2023 (Patrícia Tobe);
- 1.2. Programa Estadual de Transferência de Renda – Comida Boa (Michele Ribeiro);
- 1.2.1. G.T. Comida Boa (Adrianis Júnior);
- 1.2.2. Apresentação detalhada dos recursos aplicados nos últimos 12 meses referentes ao Programa Comida Boa (Adrianis Júnior);
- 1.2.3. Quantitativo percentual de alcance dos últimos 12 meses do acesso dos beneficiários aos cartões (Adrianis Júnior);
- 1.2.4. Data da reunião do GT (Adrianis Júnior);

PAUTAS TEMPORÁRIAS

- 1.5 Protocolo 21.708.513-6 – Priorização de entregas do Plano Plurianual 2024/2027 para elaboração do Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias; (Pedro Américo)
- 1.6. Plano de Contratações Anual de 2025 – Início das atividades de elaboração e apresentação das informações e cronograma; (Pedro Américo)
- 1.7. Protocolo 20.930.648-4 – Manutenção do Cofinanciamento Estadual, regularização das pendências; (Patrícia Tortato);
- 1.8. Protocolo 20.868.441-8 – Ofício nº 672/2023 – MPPR – Procedimento Administrativo nº 0128.23.000336-9 – Promotoria de Justiça da Comarca de Santa Isabel do Ivaí/PR (Helen Caron);
- 1.9. Protocolo 21.767.413-1 – Procedimento Administrativo nº.MPPR-0013.22.000096-5 – Regularização de pendências dos municípios de Astorga/PR e Pitangueiras/PR;
- 1.10. Protocolo 16.453.756-0 – Prestação de Contas do segundo semestre de 2019 do Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas em Situação de Rua
- 1.11. Apresentação da reprogramação dos valores do programa Criança Feliz, bem como proposta das ações a primeira infância (Adrianis Júnior);
- 1.12. Protocolo 19.996.234-5 – Reabertura Plano de Ação – Deliberação nº 069/2022 – CEAS/PR – Pontal do Paraná (Paula Casalvara);
- 1.13. Proposta de Ampliação da Deliberação 069/2022; (Paula Calsavara)
- 1.15. Devolução de recursos da Portaria nº 369/2020 (Paula Calsavara)
- 1.16. Projeto executivo do PROCAD/SUAS; (Magali Luiz)
- 1.17 Protocolo 21.369.464-2 – Prestação de Contas Benefício Eventual Covid-19 – Rio Negro (Elaine Scantamburlo)
- 1.18 Protocolo 21.758.156-7 – Análise dos Empenhos Incentivo Aprimora CRAS e CREAS – Londrina
- 1.19. Protocolo 18.359.734-5 – Regularização dos itens adquiridos por meio do recurso Incentivo CRAS/CREAS do Município de Jataizinho;
- 1.20. Demonstrativo Sintético 2021 (Daniella Severgnini)
- 1.21. Piso Único da Assistência Social – PAS (Renata Mareziuzek)

(2). COMISSÃO DE POLÍTICAS SOCIAIS – 07 de março · 13:30 até 17:00 – Link da videochamada: <https://meet.google.com/uip-dawn-oeg>. **Participação Presencial:** 6 andar B – Sala de Reuniões

Composição da comissão:

| Membros Governamentais | | |
|--|--------------------------|-------|
| Titular | Leonardo Ferreira | SEDEF |
| <i>Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social e Família / Coordenação da Política de Assistência Social/ Divisão de Proteção Social Básica</i> | | |

| | | |
|---|--|---------------|
| Suplente | Magali Socher Luiz | SEDEF |
| <i>Coordenação da Política de Assistência Social / Divisão de Proteção Social Básica</i> | | |
| Titular | Ana Caroline Pedroso de Almeida | SEAB |
| <i>Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento/ Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná</i> | | |
| Suplente | Miriam Fuckner | SEAB |
| <i>Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento/Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná</i> | | |
| Titular | Michele Cristina Ribeiro | SEDEF |
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família – Coordenação de Programas e Projetos</i> | | |
| Suplente | Ingrid Machado do Nascimento | SEDEF |
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família – Coordenação de Programas e Projetos</i> | | |
| Membros da Sociedade Civil | | |
| Titular | Adriano Roberto dos Santos | Entidades |
| <i>Casa da Criança e do Adolescente Irmãos Cavani</i> | | |
| Suplente | Marcelo Oliveira Bleme | Entidades |
| <i>Casa da Criança e do Adolescente Irmãos Cavani</i> | | |
| Titular | Anderson Costa Cardoso | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional Maringá</i> | | |
| Suplente | André Luis Barbosa | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional Maringá</i> | | |
| Titular | Roselaine das Dores Nogueira | Trabalhadores |
| <i>Sindicato dos Servidores Municipais de Tamarana</i> | | |
| Suplente | Sandra Aparecida Avila | Trabalhadores |
| <i>Sindicato dos Servidores Municipais de Tamarana</i> | | |

Apoio Técnico: Magali Luiz

Link Drive 2023:

<https://drive.google.com/drive/folders/1mZf03SzyxDZZL4awc9Ava4wRasQQ45q4?usp=sharing>

PAUTA PERMANENTE

- 2.1. Cadastro Único e Programa Federal de Transferência de Renda (Magali Luiz);
- 2.2. Termo de Colaboração Pequeno Cotelengo (Samanta Krevoruczka);
- 2.3. Acolhimento Institucional – Casa de Maria (Samanta Krevoruczka);
- 2.4. (quadrimestral) Panorama dos Acolhimentos Institucionais de Pessoas com Deficiência e Idosas (Paula Calsavara)

PAUTA TEMPORÁRIA

- 2.5. Protocolo: 21.791.545-7 – Ofício nº 104/2024 – 3ª Promotoria de Justiça de Telemâco Borba (Paula Calsavara)
- 2.6. Protocolo 19.192.957-8 – Reestruturação das Equipes de Referência da PSB e PSE do município de Xambê (Elaine Scantamburlo)
- 2.7. Primeira Infância no SUAS - Criança Feliz (Leonardo Ferreira)
- 2.8. Cartão Social/AMEP (Leonardo Ferreira);

(3). COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO, ARTICULAÇÃO E MOBILIZAÇÃO – 07 de março · 13:30 até 17:00 – Link da videochamada: <https://meet.google.com/sdn-oqvz-xoe>. **Participação Presencial:** 5 Andar B – Sala de Reuniões

Composição da Comissão:

| | | |
|------------------------|------------------------------|-------|
| Membros Governamentais | | |
| Titular | Manoel Tadeu Barcelos | SEDEF |

| | | |
|---|------------------------------------|---------------|
| <i>Coordenação da Política de Assistência Social / Divisão de Gestão do SUAS</i> | | |
| Suplente | Quelen Silveira Coden | SEDEF |
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família / Diretoria do Desenvolvimento Social</i> | | |
| Titular | Cristiane Carla Konno | SETI |
| <i>Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior</i> | | |
| Suplente | José Maia | SETI |
| <i>Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior</i> | | |
| Titular | Deise Mara Berno | SEDEF |
| <i>Coordenação da Política Estadual da Pessoa com Deficiência</i> | | |
| Suplente | Margarete Alcino | SEDEF |
| <i>Coordenação da Política Estadual da Pessoa com Deficiência</i> | | |
| Membros da Sociedade Civil | | |
| Titular | Marlene Cichocki da Silva | Entidades |
| <i>APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Izabel do Oeste</i> | | |
| Suplente | Neli Tereza Pomagerski Pivatto | Entidades |
| <i>APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Izabel do Oeste</i> | | |
| Titular | Cleny Thomas Maciel | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional de Cascavel</i> | | |
| Suplente | Roseli Barossi | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional de Cascavel</i> | | |
| Titular | Sergio Bezerra Pinto Junior | Trabalhadores |
| <i>CRP – Conselho Regional de Psicologia</i> | | |
| Suplente | Thaise Rosseli Moreira Dantas | Trabalhadores |
| <i>CRP – Conselho Regional de Psicologia</i> | | |

Apoio Técnico: Tays Sandrini

Link Drive 2024: https://drive.google.com/drive/folders/1uCQPETbY6W9ZnXv4yC6KYHbr_jS3XC-O?usp=sharing

PAUTA CONJUNTA

*CAPACITASUAS - Apresentação da Universidade Virtual do Paraná - UVPR/UNICENTRO (COMISSÕES: FINANCIAMENTO E GERENCIAMENTO DO FUNDO E COMUNICAÇÃO, ARTICULAÇÃO E MOBILIZAÇÃO) Presencialmente no 7º Andar – Sala de Gestão Fany Lerner. . Link para participação: <https://meet.google.com/toz-ryse-bfd>.

Obs. após a finalização da pauta conjunta, os membros da comissão deverão dirigir-se ao 5º Andar B – Sala de Reuniões. Ou acessar a sala virtual: <https://meet.google.com/sdn-oqvz-xoe>.

PAUTA PERMANENTE

3.1 Educação Permanente (Daniella Severgnini)

3.1.2 CapacitaSUAS

3.1.3. CEEP

3.2 Vigilância Socioassistencial; (Daniella Severgnini)

3.2.1 Registro Mensal de Atendimento – RMA

3.2.3. Panorama do preenchimento Demonstrativo Sintético 2022 (Daniella Severgnini)

PAUTAS TEMPORÁRIAS

3.3. Protocolo: 20.418.607-3 – Reuniões NEEP – CAOPAS (Daniella Severgnini)

(4). COMISSÃO DE DOCUMENTAÇÃO E REDE SOCIOASSISTENCIAL – 07 de março· 13:30 até 17:00 – Link da videochamada: <https://meet.google.com/mfa-mwdh-tqb>. **Participação Presencial:** Térreo – Sala 01 – Escola de Gestão

Composição da Comissão:

| Membros Governamentais | | |
|---|--|---------------|
| Titular | Porcina Elizabeth de Oliveira Souto | SEDEF |
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família / Núcleo Regional de Londrina</i> | | |
| Suplente | Márcia Valim Lemes Mattjie | SEDEF |
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família / Núcleo Regional de Cascavel</i> | | |
| Titular | Maíra Tavares de Oliveira | SEED |
| <i>Secretaria de Estado da Educação</i> | | |
| Suplente | Delvana Lucia de Oliveira | SEED |
| <i>Secretaria de Estado da Educação</i> | | |
| Titular | Andréia Maria Sanson Corat | SEJU |
| <i>Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania</i> | | |
| Suplente | Evlin Gamra | SEJU |
| <i>Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania</i> | | |
| Membros Provisórios da Sociedade Civil | | |
| Titular | Terezinha Correa Maciel Barbosa | Entidades |
| <i>APMI – Associação de Proteção a Maternidade e a Infância de Ourizona</i> | | |
| Suplente | Laura de Azevedo Coutinho | Entidades |
| <i>APMI – Associação de Proteção a Maternidade e a Infância de Ourizona</i> | | |
| Titular | Aurora da Aparecida Santos | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional Guarapuava</i> | | |
| Suplente | Ademir Jose dos Santos | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional Guarapuava</i> | | |
| Titular | Gabriela Daniel de Campos | Trabalhadores |
| <i>FETSUAS – Fórum de Trabalhadores do SUAS do Paraná</i> | | |
| Suplente | Deise Teixeira Land | Trabalhadores |
| <i>FETSUAS – Fórum de Trabalhadores do SUAS do Paraná</i> | | |

Apoio Técnico: Gabriel Vieira

Link Drive 2024: https://drive.google.com/drive/folders/1YFU9VjRvzvYU40q6_DQvAcPrTMu8sjqJ?usp=sharing

PAUTA PERMANENTE

4.1. Discussão sobre o Regimento Interno do CEAS/PR; (Thamiris Guerra)

4.1.1. Levantamento dos encaminhamentos realizado à extinta comissão de Atualização da Lei e do Regimento Interno do CEAS/PR; (Thamiris Guerra)

PAUTA TEMPORÁRIA

4.2. Protocolo 21.656.836-2 - Decreto 11791 de 21/11/2023 - Certificação das Entidades Beneficentes (Thamiris Guerra)

4.3. Protocolo: 20.917.845-1 - Orientações quanto ao registro de entidades no Município de Rolândia. (Gabriel Vieira)

4.4. Transmissão das Plenárias Ordinárias do CEAS/PR – Minuta de Deliberação (Sérgio Bezerra e Neli Pomagerski)

(5). COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS – 07 de março - 13:30 até 17:00 – Link da videochamada: <https://meet.google.com/bvp-qhbo-piz>. **Participação Presencial:** Térreo – Sala 02 – Escola de Gestão.

Composição da Comissão:

| Membros Governamentais | | |
|------------------------|------------------------------|-------|
| Titular | Ticyana Paula Begnini | SEDEF |

| | | |
|---|---------------------------------------|---------------|
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família / Gabinete</i> | | |
| Suplente | Vandete Arcoverde Silva | SEDEF |
| <i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Família / Núcleo Regional de Ponta Grossa</i> | | |
| Titular | Lucimeri Sampaio Bezerra | COHAPAR |
| <i>Companhia de Habitação do Paraná</i> | | |
| Suplente | Rafael de Lima Borba | COHAPAR |
| <i>Companhia de Habitação do Paraná</i> | | |
| Titular | Sirleni Brito dos Santos Silva | SESA |
| <i>Secretaria Estadual de Saúde</i> | | |
| Suplente | Suelen Letícia Gonçalo | SESA |
| <i>Secretaria Estadual de Saúde</i> | | |
| Membros da Sociedade Civil | | |
| Titular | Elidiamara Simões Nunes | Entidades |
| <i>APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Umuarama</i> | | |
| Suplente | Natanne Olivia Roman Miller | Entidades |
| <i>APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Umuarama</i> | | |
| Titular | Rogéria Aparecida Ortelhado | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional Londrina</i> | | |
| Suplente | Carlos da Silva | Usuários SUAS |
| <i>Macrorregional Londrina</i> | | |
| Titular | Jaqueline Fernanda Machado | Trabalhadores |
| <i>CUT – Central Única dos Trabalhadores</i> | | |
| Suplente | Juliano Alves dos Santos | Trabalhadores |
| <i>CUT – Central Única dos Trabalhadores</i> | | |

Apoio Técnico: Marjorie Torres

Link Drive 2024: <https://drive.google.com/drive/folders/1iJuM7zihD7qIY0AJE1Fw0CET0J5M5I4S?usp=sharing>

PAUTA PERMANENTE

5.1. FONACEAS (Thamíris Guerra);

PAUTA TEMPORÁRIA

5.2. Protocolo 21.493.419-1 – Notícia de Fato nº 0147.23.000709-7/ MPPR – Tibagi/PR (Marjorie Torres)

5.3. Discussão sobre a Resolução 100/2023 CNAS – Construção de Nota Orientativa (Marjorie Torres)

5.4. Critérios para participação de representantes CEAS em capacitações de CMAS (Marjorie Torres)

5.5. Relato Reunião Trimestral do CNAS (Rogéria Ortelhado)

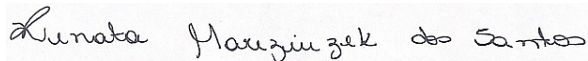
REUNIÃO PLENÁRIA

1ª Convocação às 09h00 – 2ª Convocação às 09h15 com o número de Conselheiros presentes. 08 de março · 09:00 até 17:00 – Link da videochamada: <https://meet.google.com/don-ndsr-htj>. Participação Presencial: 7 Andar – Sala de Gestão – Fany Lerner

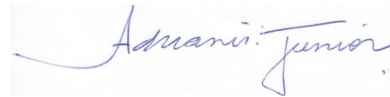
ASSUNTOS

- I. Conferência dos presentes e abertura;
- II. Apreciação e aprovação da Pauta;
- III. Aprovação das Atas
 - ✓ Ata Extraordinária de Novembro de 2023;
 - ✓ Ata Ordinária de Fevereiro 2024;
- IV. 62ª Reunião Ordinária do FONACEAS;
- V. Leitura dos pontos de pauta 5.3; 5.4; 5.7 e 5.9 da Comissão de Acompanhamento aos CMAS do mês de Fevereiro
- VI. Leitura dos Relatos de Março: Comissões Permanentes;
- VII. Apresentação do Relatório Conciso de Atividades do CEAS/PR;
- VIII. Informes Gerais;
- IX. Encerramento;

Sem mais para o momento e contando desde já com a sua presença e subscrevemo-nos respeitosamente,



Renata Mareziuzek dos Santos
Presidente do CEAS/PR



Adrianis Galdino da Silva Junior
Vice-Presidente do CEAS/PR



Thamiris Guerra
Secretária-Executiva do CEAS/PR