

CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CEAS/PR

COMISSÃO: Comunicação, Articulação e Mobilização

DATA: 07/03/2024 e 08/03/2024

Sala Virtual: <https://meet.google.com/sdn-oqvz-xoe>.

Local: 5ºB – Sala de reuniões

Composição da Comissão: Quellen Silveira Coden – **Diretoria do Desenvolvimento Social/SEDEF**; Roberto Leite **CPDC/SEDEF**; Roberto Leite – **CPDC/SEDEF**; Margarete Alcino – **CPCD/SEDEF**; Cristiane Carla Konno – **SETI**; José Maia – **SETI**; Marlene Cichocki da Silva - **ENTIDADE: APAE/Santa Izabel do Oeste**; Neli Tereza Pomagerski Pivatto - **ENTIDADE: APAE/Santa Izabel do Oeste**; Sérgio Bezerra Pinto Júnior - **TRABALHADORES: Conselho Regional de Psicologia**; Thaise Rosseli Moreira Dantas - **TRABALHADORES: Conselho Regional de Psicologia**; Cleny Thomas Maciel - Roseli Barossi - **USUÁRIOS SUAS: Macorregional de Cascavel**;
CONSELHEIROS PRESENTES:

NOME	REPRESENTAÇÃO
José Maia	SETI
Marlene Cichocki da Silva	Entidade
Thaise Rosseli Moreira Dantas	Trabalhadores - CRP
Cleny Thomas Maciel - Roseli Barossi	Usuários SUAS

Apoio técnico: Tays Sandrini;

Relator: Daniella Servegnini

Coordenador:

Convidados Presentes: Cleyton Reis (Conselheiro CEAS); Emanuelle Oliveira (DGSUAS).

PAUTA PERMANENTE

3.1 Educação Permanente

3.1.2 Capacita SUAS

Relato A convite da Sra. Renata Mareziuzek, coordenadora da Coordenação da Política Estadual de Assistência Social - CPAS, a professora Maria Aparecida, representante da UVPR/SETI, juntamente com uma designer da UVPR/SETI, apresentaram um resumo do plano de trabalho e a metodologia de execução dos três cursos oferecidos em 2024 pelo Capacita SUAS às Comissões Permanentes de Financiamento e Gerenciamento do Fundo e Políticas Sociais. Durante a apresentação foram feitas várias considerações e algumas solicitações de esclarecimentos, que foram prontamente esclarecidos pela professora. foi consensuado entre os conselheiros das comissões que a previsão de quantitativos de vagas será de até 4. (mil) vagas e será de acordo com o custo financeiro de cada vaga no valor total de até 3.300.000,00.

Parecer da Comissão: Aprovado o mérito da minuta de deliberação que será apresentada na plenária.

Parecer do CEAS: Aprovada a minuta de deliberação.

3.1.3 Comitê Estadual de Educação Permanente - CEEP

Relato: No dia 5 de março de 2024, às 14:00 horas, foi realizada a segunda reunião do CEEP, de forma virtual e presencial. A reunião contou com a seguinte pauta: 1- Abertura; 2- Aprovação da ATA de 07 de fevereiro de 2024; 3- Apresentação das indicações de integrantes (titular e suplente) da CIB – Comissão Intergestores Bipartite; 4- Apresentação da Política Nacional de Educação Permanente do SUAS; 5- Apresentação de proposta de

formulário para coleta de Informações dos trabalhadores do SUAS e necessidades de formações/capacitações; 6- Encerramento.

Os primeiros itens da pauta foram compartilhados com os participantes e não geraram maiores discussões. A ata da última reunião, realizada em fevereiro, foi aprovada por unanimidade. Conforme encaminhamento da última reunião foi apresentado um resumo do conceito da Política Nacional de Educação Permanente - PENEPSUAS, bem como a importância da construção do Plano Estadual de Educação Permanente e os objetivos que o plano poderá propor.

Considerando ainda o encaminhamento da última reunião, foi apresentada uma minuta de formulário para levantamento do perfil dos trabalhadores do SUAS e levantamento de necessidades de capacitação indicadas pelos trabalhadores. Foi estabelecido um prazo até **15/03/2024** para os participantes contribuírem com sugestões no formulário, o qual já está disponível no drive. Foi sugerido ainda que iremos elaborar um cronograma com a previsão de datas para aplicação da pesquisa, bem como os últimos ajustes do formulário.

Vale ressaltar que, conforme sugestão de encaminhamento da última reunião, foi enviado um ofício/convite por e-mail ao FET SUAS Paraná para participar da reunião, porém, até a presente data, não recebemos retorno.

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS: Ciente.

3.2 Vigilância Socioassistencial

3.2.1 Registro Mensal de Atendimento – RMA

Relato: A DGSUAS informa que o prazo para as gestões municipais preencherem os formulários com as informações do Registro Mensal de Atendimento (RMA) para os equipamentos CRAS, CREAS e Centro POP, referente ao mês de dezembro de 2023, encerrou-se em 29 de fevereiro de 2024. Para facilitar o acompanhamento, apresentamos a tabela de preenchimento anual. Na próxima reunião da comissão, em abril, apresentaremos o relatório com o fechamento do ano de 2023.

REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO – CRAS

REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO TABELA DE PREENCHIMENTO ANUAL						
MÊS	EQUIPAMENTO	TOTAL DE EQUIPAMENTO	PREENCHIMENTO	PREENCHIMENTO %	NÃO PREENCHIMENTO	NÃO PREENCHIMENTO %
Janeiro	CRAS	579	579	100,00%	0	0,00%
Fevereiro	CRAS	579	579	100,00%	0	0,00%
Março	CRAS	579	578	99,83%	1	0,17%
Abril	CRAS	579	579	100,00%	0	0,00%
Mai	CRAS	579	578	99,83%	1	0,17%
Junho	CRAS	579	577	99,65%	2	0,35%
Julho	CRAS	579	574	99,14%	5	0,86%
Agosto	CRAS	579	570	98,45%	9	1,55%
Setembro	CRAS	579	579	100,00%	0	0,00%
Outubro	CRAS	579	577	99,65%	2	0,35%
Novembro	CRAS	579	577	99,65%	2	0,35%
Dezembro	CRAS	580	566	97,59%	14	2,41%



REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO – CREAS

REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO TABELA DE PREENCHIMENTO ANUAL						
MÊS	EQUIPAMENTO	TOTAL DE EQUIPAMENTO	PREENCHE U	PREENCHE U %	NÃO PREENCHE U	NÃO PREENCHE U %
Janeiro	CREAS	195	195	100,00%	0	0,00%
Fevereiro	CREAS	195	195	100,00%	0	0,00%
Março	CREAS	195	195	100,00%	0	0,00%
Abril	CREAS	195	195	100,00%	0	0,00%
Maio	CREAS	195	195	100,00%	0	0,00%
Junho	CREAS	197	194	98,48%	3	1,52%
Julho	CREAS	197	193	97,97%	4	2,03%
Agosto	CREAS	198	194	97,98%	4	2,02%
Setembro	CREAS	198	194	97,98%	4	2,02%
Outubro	CREAS	200	195	97,50%	5	2,50%
Novembro	CREAS	200	139	69,50%	61	30,50%
Dezembro	CREAS	200	190	95,00%	10	5,00%

Novos CREAS cadastrados no CadSUAS: Bocaiúva do Sul (01/03/2024); Guarapuava (01/10/2023); [Paula Freitas \(15/11/2023\)](#); [São José da Boa Vista \(29/06/2023\)](#); Wenceslau Braz (07/11/2023).

REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO – CENTRO POP

REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO TABELA DE PREENCHIMENTO ANUAL - 2023						
MÊS	EQUIPAMENTO	TOTAL DE EQUIPAMENTO	PREENCHE U	PREENCHE U %	NÃO PREENCHE U	NÃO PREENCHE U %
Janeiro	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Fevereiro	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Março	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Abril	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Maio	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Junho	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Julho	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Agosto	CENTRO	19	19	100,00%	0	0,00%

	POP					
Setembro	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Outubro	CENTRO POP	19	19	100,00%	0	0,00%
Novembro	CENTRO POP	19	18	94,74%	1	5,26%
Dezembro	CENTRO POP	19	18	94,74%	1	5,26%

Dados coletados dia 29/02/2024

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS: Ciente.

3.2.3 Panorama do Preenchimento pelos municípios do Demonstrativo Sintético da Execução Físico Financeiro.

Relato: Apresentamos o panorama do preenchimento do Demonstrativo Sintético Financeiro, que detalha a utilização dos recursos dos Blocos de Financiamento da Proteção Social Básica e Especial, dos Programas, Serviços e Projetos. As prestações de contas são registradas no sistema Demonstrativo Sintético Anual de Execução Físico-Financeira, disponível no SUASWeb, pelos gestores estaduais e municipais. Posteriormente, os dados são analisados pelo Conselho de Assistência Social para verificar o cumprimento das finalidades dos recursos, conforme a Portaria MDS no 113/2015. Os preenchimentos foram concluídos em 29 de fevereiro de 2024, conforme informação abaixo:

SITUAÇÃO	SERVIÇO	IGDSUAS	IGD PBF
Aprovado	389	380	381
Em deliberação pelo conselho	5	12	12
Em preenchimento	5	7	6

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS: No que se refere ao preenchimento fora do prazo, a DGS informa que percebe-se que o sistema continua aberto para preenchimento dos municípios. Foi feito contato com o FNAS, questionando sobre o assunto, porém não houve devolutiva do mesmo. É considerado para fins da vigilância socioassistencial a data efetiva do preenchimento. Oficiar o MDS sobre a instabilidade dos sistemas federais de preenchimento, atentando-se para os impactos negativos que a questão pode trazer aos municípios.

PAUTA TEMPORÁRIA

3.3 Protocolo 20.418.607-3 – Reuniões NEEP – CAOPAS

Relato: O protocolo refere-se à preocupação do CAOPAS quanto à ausência das reuniões do NEEP, conforme estabelecido na primeira reunião do CEEP, realizada em 07 de fevereiro de 2024. Foi definido que as reuniões serão realizadas nas segundas-feiras que antecedem as reuniões plenárias do CEAS. O calendário para o ano de 2024 foi

enviado como anexo ao protocolo, conforme solicitado. No entanto, mesmo após o envio do calendário, não tivemos a presença de representantes do CAOPAS.

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS: Reenviar o calendário de reuniões para o CAOPAS. Arquite-se o protocolo.