

## CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**COMISSÃO:** Comissão Temporária de Planejamento das Reuniões Descentralizadas

**Link:** <https://meet.google.com/tuq-iuws-joi>

**horário:** 15h às 17h

**DATA:** 29/08/2022

Titular Cleny Thomas Maciel **Usuários SUAS** e Suplente Daniel Matos **Usuários SUAS**; Titular Renann Ferreira **Trabalhadores** e Suplente Carla Giselle Duenha de Souza **Trabalhadores**; Titular Jacson Henrique Gatelli **Entidades** e Suplente Odeneia Lucia Alberton **Entidades**; Titular Paula Cristina Calsavara **DPSE-SEJUF** e Suplente Patricia Cavichiolo Tortato **DPSE-SEJUF**; Titular Neuzeli Bertola **ERLON-SEJUF** e Suplente Bruna Ottobelli **DSG-SEJUF**; Titular Renata Mareziuzek dos Santos **DAS-SEJUF** e Suplente Manoel Tadeu Barcelos **DGS-SUAS**.

**Apoio Técnico:** Thamíris Guerra (**CEAS/SEJUF**).

CONSELHEIROS PRESENTES:

Jacson	Sociedade Civil
Renann	Sociedade Civil
Carla	Sociedade Civil
Renata	Governamental
Patrícia	Governamental
Paula	Governamental
Bruna	Governamental
Cleny	Sociedade Civil

**Apoio Técnico:** Thamiris Guerra (SEC/CEAS)

**Coordenador:** Jacson Henrique

**Relator:** Patrícia Tortato

**Convidados Presentes:**

### PAUTA

#### 7.1. Análise da Temática: Vínculo SUAS e funcionamento dos conselhos.

**Relato:** Quanto à viabilidade do tema relacionado ao Nota Paraná, a comissão entende que o tema, por maior relevância que possua, não demonstra complexidade que demande tratamento na Reunião Descentralizada. Podendo esta ter maior proveito tendo como possíveis temas a função do conselho e monitoramento e fiscalização dos CMAS à Rede Socioassistencial. Com relação à função do conselho, sugere que a programação contemple momentos de alinhamento de conhecimento básico, no que se refere à confecção documental, publicização e sistematização dos atos oficiais dos conselhos, estrutura das reuniões e funções da secretaria-executiva.

Deste modo, após discussão em plenária, indicou-se que esta comissão verificasse a viabilidade do tema vínculo SUAS e funcionamento dos conselhos.

A comissão resgatou pontos importantes nos relatos dos CMAS após a Reunião Descentralizada de Umuarama e constatou que os CMAS, especialmente de pequeno porte, têm importantes dificuldades relacionadas as suas atribuições e processos básicos. Possíveis temas a função do conselho e monitoramento e fiscalização dos CMAS à Rede Socioassistencial. Com relação à função do conselho, sugere que a programação contemple momentos de alinhamento de conhecimento básico, no que se refere à confecção documental.

Foi elaborada pela comissão uma minuta de cronograma para a reunião, conforme anexo.

Ficou acordada que a distribuição de vagas se dará da seguinte forma: 1 conselheiro governamental, 1 conselheiro de sociedade civil, e 1 secretário-executivo, caso não haja este profissional, aumenta-se a indicação para sociedade civil. As inscrições serão validadas por ordem de inscrição até o preenchimento de 460 vagas.

**Parecer da Comissão: Aprovada a minuta de cronograma.**

**Parecer do CEAS: Alterado cronograma com acréscimo do espaço dos fóruns e inclusão do termo “desafios” no tema. A plenária indica que nas vagas da sociedade civil, sejam priorizados os Usuários do SUAS. Encaminhar Ofício Circular aos CMAS indicando a necessidade de custeio com IGD/PAB e a prioridade dos Usuários do SUAS.**

## **7.2. Resgate da Avaliação da Reunião Descentralizada de Umuarama – Complementação dos Dados**

**Relato:** Foi disponibilizado aos conselheiros a síntese das avaliações coletadas via google forms. A comissão sugeriu que os dados sobre a avaliação do evento, contendo o montante total de inscritos e participantes efetivos, fossem complementados, para aprimoramento da análise dos dados coletados via formulário.

Deste modo apresenta-se o seguinte:

Total de inscritos (ESEDH + Lime Survey): 411

Sem registro de representação: 99

Secretária-Executiva: 62

Equipes Técnicas, de gestão e serviço: 32

Conselheiros Governamentais: 131

Conselheiros da Sociedade Civil Organizada: 70

Sociedade Civil sem registro de Segmento: 22

Segmento Usuários: 15

Segmento Entidades: 15

Segmento Trabalhadores: 22

Os registros podem ser acessados na íntegra em:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UJganXMy3Urr7463uHbfcv4dSexhTIEY/edit?usp=sharing&ouid=117454198453046053391&rtpof=true&sd=true>

Também estão disponíveis as listas físicas de presença assinadas no decorrer do evento.

**Parecer da Comissão:** Ciente em relação ao total de inscritos, não sendo possível realizar o levantamento de participantes de acordo com o segmento por não haver esta subdivisão na lista de inscritos da ESEDH.

**Parecer do CEAS: Ciente.**

### **7.3. Ofício 145/2022 - Realização de Reunião Descentralizada do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS em Foz do Iguaçu**

**Relato:** Foi encaminhado em 17/08/2022 o referido ofício ao senhor Paulo Henrique Guerra Zuchoski, presidente do Sindicato dos Trabalhadores nas Empresas de Produção, Transmissão e Distribuição de Energia Elétrica de Fontes Hídricas, Térmicas e Alternativas de Foz do Iguaçu (SINEFI). O ofício visou a verificação de disponibilidade de empréstimo de auditório para 500 pessoas nos dias 10 e 11 de novembro das 09h às 17h.

**Parecer da Comissão:** Ciente do envio e sem confirmação do espaço até o momento, o Conselheiro Renann fará o contato com o presidente do sindicato.

**Parecer do CEAS:** O conselheiro Renann informou que houve resposta da SINEFI após a reunião, por meio de mensagem, que será confirmada por ofício, indicando a disponibilidade do auditório para as datas, com capacidade para 400 pessoas e sem equipamento de som.

### **7.4. Palestrantes**

**Relato:** Devido a boa aceitação da palestrante do primeiro módulo de capacitação dos conselheiros CEAS/PR, senhora Silmara Carneiro e Silva, a comissão indicou a verificação da disponibilidade de agenda da mesma para discorrer sobre o tema Controle social: Planejamento e Organização, seguido da indicação do senhor Uilson.

Foi cogitada para a composição da segunda mesa a indicação de conselheiros de âmbito nacional, estadual (indicado em plenária) e municipal (oriundo de Foz do Iguaçu). O conselheiro Jacson irá verificar indicações locais para tratar sobre o tema (Foz do Iguaçu).

**Parecer da Comissão:** Indica que seja verificada a disponibilidade da senhora Silmara e na sequência do senhor Uilson, ambos para o segundo tema indicado no cronograma. Que seja verificada a disponibilidade da presença de um conselheiro do CNAS, indicação de conselheiro do CEAS/PR e o retorno do coordenador da comissão, a respeito do conselheiro de Foz do Iguaçu.

**Parecer do CEAS:** A plenária indica palestrantes conforme a minuta de cronograma aprovada. Os conselheiros deverão encaminhar por email até o dia 11/09/2022, o desejo de participar da mesa enquanto representante do CEAS/PR, em caso de haver mais de uma indicação, será deliberado em plenária. Ainda a plenária indica a participação de pelo menos um usuário em cada mesa de debate.