

CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

COMISSÃO: Comissão Temporária de Planejamento das Reuniões Descentralizadas

Sala: 7º sala de apoio

DATA: 09/02/2021

Alexan Carlos Goes/Cristiane Cardoso de Oliceira (**Usuários**), Jesiely Aparecida Pereira Lima/Mariza de Lourde Novi Vieira (**Trabalhadores do Setor**), Karina Kely dos Santos Valim/Mayara de Felipe dos Santos (**Entidades**), Ticyana Paula Begnini/Magali Socher Luiz (**SEJUF/DAS**), Neuzeli Bertola/ Vandete Acoverde Silva (**SEJUF/ER**), Porcina Elizabeth de Oliveira Souto/Larissa Marsolik (**SEJUF/ER**). **Apoio Técnico:** Thamiris Guerra/Gabriela Ferreira (**SEC/CEAS**).

CONSELHEIROS PRESENTES:

NOME	REPRESENTAÇÃO
Alexan	Usuários
Jesiely	Trabalhadores
Karina	Entidade
Ticyana	GOV
Larissa	GOV
Mariza	Trabalhadores
Magali	GOV
Neuzeli	GOV

Apoio Técnico: Ticyana

Coordenador: Ticyana

Relator: Karina

CONSELHEIROS AUSENTES:

NOME	ENTIDADE
Larissa	

Convidados Presentes: Rachel (ER), Silvia (ER), Andressa, Ademir Santos, Priscila, Edson.

PAUTA

7.1. Ad Referendum 004

Relato: O Ad Referendum 004 foi elaborado no intuito de solicitar liberação governamental para a participação dos representantes dos escritórios regionais na reunião descentralizada, de modo a indicar recurso para a participação dos ERs, com indicação do orçamento previamente deliberado no Plano de Ação do IGDBolsa. No entanto acatou-se a discussão trazida pelos conselheiros da sociedade civil de revogar o Ad Referendum 004 para utilizar o recurso IGD SUAS.

Parecer da Comissão: A comissão indica a revogação do Ad referendum 004 e propõem uma minuta de deliberação indicando a utilização do recurso IGDSUAS. Sendo o evento de caráter técnico, a comissão sugere que a participação dos escritórios regionais seja preferencialmente para os técnicos destes ERs, para a garantir do assessoramento técnico continuado aos CMASs dos municípios.

Parecer do CEAS: Aprovado, segue o parecer da comissão de Financiamento.

7.2 Palestrantes

Relato: Foi feito o contato com os palestrantes destacados na última reunião. A Dra. Denise Colin não poderá participar. A Dra, Luciana Silvestre confirmou a fala sobre o controle social. O Sr. Elias não poderá fazer a fala do INSS, mas nessa mesa teremos dois técnicos da SEJUF e convite a um município. Foi feito o convite ao Dr. Uilson para a fala do Auxílio Brasil, que trará resposta no dia 11 de março. Solicita-se a comissão a indicação de mais um palestrante, caso não tenhamos a palestra do Dr. Uilson. Sugestão da Dra. Denise Fank de Almeida professora da UEL.

Parecer da Comissão: Ciente. Aprovada a sugestão da Dra. Denise Fank.

Parecer do CEAS: Aprovado.

7.3. Programação

Relato: no anexo.

Parecer da Comissão: Aprovado. Todas as providências a serem tomadas estão registradas no anexo. A comissão sugere a impressão do Manual do Conselheiro. A comissão sugere o envio da programação para a Assessoria de Comunicação da SEJUF elaborar a arte, porém fazer o envio da programação provisória após aprovação da plenária. Também sugere verificar as possibilidades técnicas para transmissão da reunião – online ou posteriormente – com os representantes do município e com a equipe técnica da SEJUF.

Parecer do Conselho: Aprova o envio da Cartilha do Funcionamento dos Conselhos Municipais de Assistência Social em formato digital para os 399 CMAS via Escritório Regional. Aprova o encaminhamento da programação para elaboração de layout pela comunicação.

7.4. Inscrições

Relato: Foi encaminhado convite aos municípios e o link do registro da representação para os escritórios regionais. Os municípios estão solicitando o envio da programação. Haverá envio de convites aos fóruns existentes – com indicação do Fórum Estadual e levantamento das equipes regionais. Houve pactuação na plenária do dia 10 de fevereiro de que havendo disponibilidade de vagas, estas seriam indicadas para as secretarias executivas dos municípios – com distribuição de vagas remanescentes por macrorregional, primeiro para secretarias executivas, havendo sobra de vagas abre-se para outros conselheiros municipais e num terceiro momento abre-se inscrição ao público em geral. O calendário de inscrição para as vagas remanescentes será organizado pela

equipe técnica da SEJUF. Sabendo que os prazos são curtos para a realização de inscrição, no caso de comparecimento, sem a devida validação da inscrição, o representante pode solicitar a declaração de comparecimento no evento na mesa de credenciamento. Para certificação serão feitas inscrições na ESEDH, com orientação de procedimentos a serem enviados via Ers.

Parecer da Comissão: Aprovado.

Parecer do CEAS: Aprovado.

7.5 Solicitação de diária de alimentação e táxi para o conselheiro estadual que reside no município sede

Relato: Foi solicitada a possibilidades para subsídio de alimentação e táxi para o Conselheiro Alexan.

Parecer da Comissão: A comissão entende que várias alternativas precisam ser levantadas, contando com a mesa diretiva nas discussões e encaminhamentos que viabilizem a participação do conselheiro.

Parecer do CEAS: Aprovado o parecer da comissão.