CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CEAS/PR

COMISSÃO TEMPORÁRIA: Organizadora da Conferência

SALA: Remota

DATA: 29/09/2021

Composição da Comissão Temporária: Manoel Tadeu Barcelos **(DAS/ DGS),** Renata Mareziuzek dos Santos **(DAS /DPSE),** Ticyana Begnin**i (DAS/ DPSB)**, Neuzeli Bertola **(ER Londrina /SEJUF)**, Porcina Elisabeth de Oliveira Souto **(ER Jacarezinho /SEJUF),** José Maia **(SETI)**, **USUÁRIOS**: Carlos da Silva **(Londrina)** e Alexan Carlos Goes **(Umuarama); ENTIDADES**: Karina Keli dos Santos Valim **(APAE – Ribeirão do Pinhal)**, Jacson Henrique Gatelli **(Nossa Sra. Aparecida) TRABALHADORES:** Caroline Dambrós Marçal **(OAB de Pato Branco)** e Maysa Vasconcellos Costa **(CRESS).**

CONSELHEIROS PRESENTES:

NOME	REPRESENTAÇÃO
Manoel Tadeu Barcelos	DAS – DGS
Renata Mareziuzek dos Santos	DAS - DPSB
Ticyana Begnini ok	DAS - DPSB
Neuzeli Bertola ok	ER/SEJUF -Londrina
Porcina Elisabeth de Oliveira Souto ok	ER/SEJUF - Jacarezinho
José Maia ok	SETI
Carlos da Silva ok	Usuários – Londrina
Karina Keli dos Santos Valim ok	APAE – Ribeirão do Pinhal - Entidades
Jacson Henrique Gatelli	Nossa Sra. Aparecida - Instituição
Alexan Carlos Goes ok	Usuários - Umuarama
Caroline Dambrós Marçal ok	OAB
Keity Cruz	MP (observador)
Maysa N.de Vasconcellos Costa ok	CRESS 11ª Região

Apoio Técnico: Gabriela Ferreira (DAS/SEJUF)

Coordenador: Manoel Tadeu (DGS/SEJUF)

Relator: Karina Valim (APAE Ribeirão do Pinhal)

CONSELHEIROS AUSENTES:

NOME	REPRESENTAÇÃO
Manoel Tadeu Barcelos – ausência justificada	DAS – DGS
Renata Mareziuzek dos Santos	DAS - DPSB
Jacson Henrique Gatelli	Nossa Sra. Aparecida - Instituição
Keity Cruz – ausência justificada	MP (observador)
Maysa N.de Vasconcellos Costa	CRESS 11ª Região

Convidados Presentes: Flávia Bandeira (DGS/SEJUF)

Ao vigésimo nono dia do mês de setembro de 2021 às 14h em primeira convocação e as 14h00min, em segunda convocação na sala 6º A no Palácio das Araucárias, a Rua Jacy Loureiro de Campos s/nº 6º andar ala A – Bairro Centro Cívico em Curitiba – PR foi dado início a mais uma reunião Ordinária da Comissão Temporária Organizadora da Conferência Estadual para a qual os Conselheiros foram previamente convocados. No horário pré-determinado a servidora e conselheira, Srª Ticyana conduziu a reunião até a chegada do Coordenador e conselheiro Sr. Manoel Barcelos – solicitando em primeira chamada a apresentação dos conselheiros presentes. Após cumprimentar a todos e agradecendo a participação dos colaboradores da comissão, da equipe técnica e a todos os presentes deu início aos trabalhos da Comissão propondo aprovação da pauta que foi aceita por todos os presentes. Antes de abordar o próximo item da pauta o conselheiro inquiriu se há alguma contribuição, manifestação ou colocação a ser feita. Em nada havendo deu segmento aos assuntos da pauta.

PAUTA

2. Informes:

2.1 Links do Google Meet do SEED

Relato: A SEED disponibilizou o acesso às 10 salas de Google Meet de que necessitávamos para a realização dos grupos virtuais.

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS:

2.2 Reunião com as docentes da palestra magna:

Relato: A reunião para conversa sobre a dinâmica ocorrerá amanhã às 10h30, ficando Gabriela responsável por encaminhar o link no grupo do WhatsApp para aqueles que queiram participar.

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS:

2.3 Status atual dos termos de referência:

Relato: O apoio técnico, Gabriela, realiza a explicação sobre o andamento dos Termos de Referência, que, na data da reunião, encontram-se no seguinte andamento:

Termo	Status	Pendência
Intérprete de Libras	Jurídico enviou para o DG.	AT se manifestou favoravelmente à contratação. DG solicitou Declaração de Inexistência de Nepotismo, juntada pelo GAS em 24/09. AT encaminhou novamente para o DG em 27/09.
Kit Escritório	Orçamento solicitado pelo GAS.	GAS conseguiu empresa para fornecer os itens, estão apenas com problemas quanto à caneta, mas caso não consigamos com a logo da conferência, temos canetas da sejuf (que são lisas, sem estampa)
Kit Lanche	Jurídico enviou para o DG.	Não retornou ainda.

		GAS informou a DG não ter tempo hábil para realizar a licitação. Fez despacho encaminhando para ciência da Comissão da Conferencia aguardando seu ok para assinar e enviar.
Sala SEED	SEED cedeu o espaço da Educa Play e sugeriu teste do espaço e dos equipamentos no dia 19/10.	Foi feita visita ao espaço por Ticy e Manoel.
Álcool em gel	DG encaminhou ao GAS	Parado no GAS. DAS cobrou retorno com urgência.
Contratação de Palestrantes	GOFS encaminhou ao jurídico para análise das minutas de contrato.	GAS solicitou outras duas declarações para cada uma das palestrantes e também me informou a necessidade de regularização de documentos para emissão de duas certidões. Encaminhei tais solicitações às duas palestrantes em 29/09.

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS:

2.4 Procedimento de Certificação com a Escola de Gestão:

Relato: A certificação das palestrantes, delegados e observadores ocorrerá pela Escola de Governo, a qual também está buscando procedimentos para a certificação da Comissão Organizadora e equipe de sistematização.

Os observadores serão certificados apenas pelas etapas transmitidas pelo YouTube. Os delegados recebem certificação pela conferência completa + as lives orientativas e de leitura do Regimento.

A servidora Flávia conferirá com a Escola de Gestão se será necessário acesso a algum sistema a cada bloco da Conferência para que os delegados confirmem participação.

Parecer da Comissão: Ciente.

Parecer do CEAS:

3. Organização dos Grupos de Trabalho:

Relato: Cada GT contará com 6 delegados conselheiros do CEAS e necessitará de 1 coordenador, 1 relator e 1 controlador do tempo. Quanto à condução dos Gts, entende-se que é pertinente que a dupla de conselheiros que compõe a equipe de sistematização seja responsável pela condução e relatoria do GT correspondente ao eixo e ente federativo que sistematizou.

Parecer da Comissão: Fica definido que cada dupla de conselheiros que compõe a equipe de sistematização seja responsável pela condução e relatoria do GT correspondente ao eixo e ente federativo que sistematizou. Caso algum conselheiro não se sinta confortável em tal posição, deve manifestar-se no grupo de WhatsApp das equipes de sistematização.

Parecer do CEAS:

4. Modalidade de relatoria da Conferência

Relato: A Conselheira Andressa relata que a Comissão Organizadora da Conferência de Santa Catarina informou que contratará empresa para fazer a relatoria do processo conferencial e questiona como encaminharemos este procedimento aqui.

A servidora Flávia informa que o instrumental fornecido pelo CNAS para relatoria pode ser preenchido pela própria equipe da Comissão. A Conselheira Larissa sugere que seja este instrumental encaminhado para análise da Comissão no grupo que, caso considere necessário maior aprofundamento do relato de alguma etapa da Conferência, deve organizar uma dinâmica de relatoria, haja vista não haver tempo hábil para a contratação de entidade externa.

Parecer da Comissão: O instrumental deverá ser encaminhado para análise da Comissão no grupo de WhatsApp e, caso algum membro considere necessário maior aprofundamento do relato de alguma etapa da Conferência, deve repassar à Comissão para se organizar uma dinâmica de relatoria.

Parecer do CEAS:

5. Divulgação e publicização das Conferências:

Relato: A Conselheira Andressa traz sua preocupação com a divulgação da Conferência, entendo ser necessária a mais ampla divulgação pelos canais da SEJUF e CEAS em redes sociais, além de repasse por e-mail para a rede socioassistencial.

A Conselheira Larissa informa que as artes para a Conferência estão em atualização pela equipe de comunicação e que as repassará para aprovação da Comissão, para que, na sequência, possamos elaborar material gráfico de convite para gestores municipais, conselhos municipais, universidades, …

Parecer da Comissão: Após aprovação da arte da Conferência, será divulgado convite circular para mobilização e convite para os atores da rede socioassistencial do estado.

Parecer do CEAS:

6. Definição da mesa de abertura:

Relato: Comporão a mesa de abertura 4 representantes do CEAS (1 governamental e 1 de cada segmento da sociedade civil) e serão convidados para falar o presidente do COGEMAS, o MP, o Governador, o Secretário da SEJUF, a SNAS, o CNAS e o presidente da ALEP.

Além disso, serão convidados nominalmente para acompanhar a Conferência: OAB, TJPR, CRESS, CRP, Fórum Estadual dos Trabalhadores (FETSUAS), Frente Nacional em Defesa do SUAS, Núcleo de Direitos Humanos da PUC, as Universidades Estaduais, as universidades do estado que ofertam Serviço Social e Psicologia (com especial agradecimento à UEL, que havia disponibilizado seu acesso ao Meet), Conselhos estaduais que trabalham com garantia de direitos, SEED.

Parecer da Comissão: Aprovado.

Parecer do CEAS:

7. Agendas da sistematização de propostas:

Relato: Relata-se a preocupação sobre como proceder diante de dificuldades de agendamento de reuniões das equipes de sistematização, de modo a não ser interrompido o trabalho.

Parecer da Comissão: Na presença de 1 conselheiro e do apoio técnico, devem ser continuados os trabalhos, que serão repassados ao conselheiro que não pode acompanhar para seu referendo. Em caso de ausência de manifestação, deve ser o trabalho encaminhado para a mesa diretora referendar.

Parecer do CEAS:

8. Uso dos instrumentais (Meet, Lime Survey):

Relato: Houve pouco retorno à validação por e-mail do Lime Survey, por isso a lista está sendo refeita e novo acesso de confirmação será enviado para confirmação até segunda-feira. De toda forma, é necessário pensar em alternativa para votação.

Parecer da Comissão: Fica definido que os ERs devem disponibilizar suporte para a sua respectiva delegação no que toca à confirmação dos e-mails pelo LimeSurvey e outros assuntos relativos à Conferência.

Parecer do CEAS:

O presente documento foi redigido por Gabriela Ferreira.