

1 **Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social - SEDS/PR**
2 **Conselho Estadual de Assistência Social - CEAS/PR**
3 **Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n – 6º Andar Bloco 'D' - Palácio das Araucárias**
4 **CEP 80530-915 - Curitiba – Paraná**

5
6 **Assembleia Ordinária**
7 **Conselho Estadual de Assistência Social**
8 **CEAS/PR**
9 **Reunião Ordinária de Outubro/2018 – 05/10/2018**
10

11 Aos cinco dias do mês de Outubro do ano de 2018, às 9:00 horas em primeira convocação, na Sala de
12 Gestão do 7º andar da **Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social – SEDS**,
13 localizada no Palácio das Araucárias, a rua Jacy Loureiro de Campos s/nº - Bairro Centro Cívico, em
14 Curitiba – Paraná , foi dado início a mais uma **Assembleia Ordinária** do **Conselho Estadual de**
15 **Assistência Social – CEAS/PR**, dessa vez referente ao **mês de Outubro do ano de 2018**. Para tanto,
16 os Conselheiros foram convocados de maneira prévia. Nesse primeiro momento a, Secretária Executiva
17 desse Colegiado, convocou os presentes para iniciarem a sua auto – apresentação. • **Presenças:**
18 Conselheiros: - Karina Keli dos Santos Valim (APAE de Ribeirão do Pinhal), Rubemyr Maria Secco
19 Chaiben (SESA), Alana de Moraes Vanzela (CRESS- 11º Região), Marlene Chichocki da Silva (APAE de
20 Santa Izabel do Oeste), Aurora da Aparecida dos Santos (Usuária), Dulce Darolt (SEJU), Leandro Telles
21 da Silva (SEED), Carla Regina Wingert de Moraes (OAB-PR), Lindalane Mazza Casas (COHAPAR),
22 Maiara de Almeida Abreu (SEDS), Alzenir Sizanowski Santos (Superintendente de Assist. Social (SEDS),
23 Ariane Brito da Silva (APAE), Julio Cezar Viana (APAE de Maringá), Alexan Carlos Goes (Usuário),
24 Adilcélia Sinkalir Mattjie (Usuária), Paula Cristina Calsavara Cunha (SEDS), Adriana Santos de Oliveira
25 (SEDS), Daniele D. Dos Santos (SEAB), Viviane Aparecida Riveiro (SETI), Marli Ap. Batista Vaz
26 Mussulini (SEJU), Ricardo Michelli (SEDS), Edna Costa de Oliveira (Usuário) e Simone Cristina Gomes
27 (CRP), Gelcir dos Santos (APP Sindicato), Nadir Pedroso e Juliany dos Santos (SEDS), totalizando 26
28 conselheiros. **Colaboradores:** Juliana Muller/ SEC-CEAS, Márcia Mazzarotto (COGEMAS), Monique
29 Cabral de Oliveira (Residente Técnica), Renata Mareziuzek dos Santos (Gestão do SUAS/SEDS),
30 técnica Pamela Karen (SEDS), Danielle M. De Oliveira (ATJ/SEDS), Jéssica Costa da Silva (MP/PR –
31 Dir. Humanos) e o Sr. Edson Ap. De Alencar (CMAS de Piraquara). Nesse momento inicial, a
32 **Presidente desse Colegiado Juliany Santos (SEDS)**, deu as boas vindas aos presentes, em especial
33 aqueles Conselheiros que participavam dessa Assembleia pela primeira vez (Gelcir, Alana e Leandro
34 Telles). • **Apreciação da pauta** - Inclusões: Carta aberta da CIT e CNAS sobre o financiamento do
35 SUAS; Informe Permanente sobre o panorama do SIFF. **Aprovada a pauta** • **Apreciação da Ata da**
36 **Reunião de Setembro/2018 – APROVADA.** • **Informes da Secretaria Executiva** - Justificativas de
37 ausências – Conselheiras Isabelle Silveira (Soc. Bíblica do Brasil), Daniel da Cruz (IPC), Márcia T. Steil
38 (SESA). Na Comissão: Conselheiras Dulce (SEJU), Rubemyr Chaiben (SESA), Marli Mussulini (SEJU) –
39 **Substituições:** Liliani substituirá Anamaria Batista (PGE), Alzenir Santos (SEDS) no lugar de Maria de
40 Lourdes San Roman (Superintendencia/SEDS), Renata M. dos Santos (Gestão do SUAS), substituindo
41 Ricardo Michelli que irá para a Coordenação de Políticas Básicas – SEDS, Tatiana Possa será
42 substituída por Maiara Abreu (SEDS). • **Ofícios recebidos:** 24/08/2018 - Ofício nº 82/2018 - CNAS:
43 Arquivo digital do relatório de entidades de assistência social certificadas ou com certificado válido
44 no primeiro e segundo trimestre de 2018 - Mem 143/2018 – encaminhado dia 28/09 a CGS.
45 27/08/2018 - Ofício 060/2018: CNAS Resposta ao ofício 011/2018 – CEAS/PR – sistema de
46 inscrição de entidade (comissão de documentação/ Outubro). 27/08/2018 - Ofício 021/2018: SNAS
47 - Envia resposta ao ofício 413/2017 – CEAS/PR – referente ao cofinanciamento para a oferta do
48 PAEFI. Memo 141/2018 – enviado dia 28/08 a CPSE. 27/08/2018 - Ofício 045/2018 - CMAS de
49 Guarapuava: Envia resposta ao ofício 278/2018 – CEAS, referente aos serviços de acolhimento
50 para pessoas adultas na modalidade de Residência Inclusiva do município. Memo 142/2018 –
51 enviado dia 28/08 a CPSE - 28/08/2018 Ofício 1067/2018 - SMAS Cascavel - Proposta de
52 planejamento dos cofinanciamentos estaduais PPASII – abordagem social, acolhimento
53 institucional para pessoas em situação de rua. Protocolo: 15.358.514-8 Enviado dia 28/09 -
54 28/08/2018 - Ofício 463/2018 - SMAS Rio Branco do Sul - Cópia do PMAS, resolução do CMAS

55 aprovando o plano e Declaração de Prioridades para a PAS. 28/08/2018 Memorando 273/2018 -
56 ER Maringá Publicação da errata referente a aprovação do PMAS de Santo Inácio. 29/08/2018 -
57 Ofício 015/2018 - CMAS de Umuarama - Declara interesse de sediar a próxima reunião ampliada
58 do CEAS/PR. 31/08/2018 - Ofício 37/2018 - CMAS Curitiba - Resposta Informação técnica CGS.
59 Encaminhado memorando 161/2018 à CGS. 10/09/2018 - Ofício 93/2018 - SMAS de Tamarana -
60 Encaminha resposta ao ofício 470/2018 – CEAS sobre o não preenchimento do RMA. Comissão
61 de Articulação Outubro. 10/09/2018 - Ofício 050/2018- SMAS de Corbélia - Encaminha resposta
62 ao do CEAS/PR sobre o não preenchimento do RMA. 10/09/2018 - Memo 299/2018 –ER Maringá
63 - Encaminha PMAS de Marialva - Memo 164/2018 enviado dia 10/09 a SAS. 20/09/2018-
64 Protocolo 15.370.874-6 – CEDCA Nota de Repúdio ao MDS- Nota de repúdio referente ao
65 repasse do governo federal do PETI - Encaminhado a CPSE para conhecimento, após pautar na
66 comissão de políticas sociais. 20/09/2018 - Ofício 1574/2018MP- Cascavel - Solicita informação
67 sobre alguma pendência ou situação insatisfatória registrada junto ao CEAS/PR do CMAS de Foz
68 do Iguaçu e de Santa Terezinha de Itaipu. 21/09/2018 Ofício 166/2018 - SMAS de Bituruna -
69 Encaminha resposta ao do CEAS/PR sobre o não preenchimento do RMA. 21/09/2018 - Ofício
70 01/2018 - CMAS Maripá - Resposta ao ofício CEAS sobre o não preenchimento do RMA de maio.
71 24/09/2018 - Memo 273/2018. ER de Umuarama - Ofício 362/2018 - SMAS de Umuarama-
72 Encaminha resoluções do CMAS aprovando as prestações de contas do 2º semestre de 2017 do
73 PPAS II, PPAS IV, Serviço de Abordagem Social e de Acolhimento Institucional. Aprovações que
74 ocorreram após o dia 13/09, período que o SIFF já se encontrava fechado. Solicita-se
75 consideração para prorrogação de prazo. Memo 172/2018 – enviado a ATPI/Louise 24/09.
76 24/09/2018 - Ofício 329/2018 – Faz - Ofício 329/2018 – FAZ -Encaminha documentos referentes
77 ao Centro Dia de Curitiba, em resposta ao ofício 404/2018 – CEAS/PR - Memo 173/2018 –
78 enviado dia 24/09 a CPSE (para arquivo no protocolo 13.539.932-9). 24/09/2018 - Ofício 606/2018
79 - PGE - Indica a conselheira titular Liliane Kruetzmann Abdo para compor o CEAS, em
80 substituição a Anamaria. (protocolo em trâmite). 25/09/2018 Ofício 008/2018 - SAS/SEDS -
81 Indica substituições da SEDS no CEAS - Protocolo: 15.399.928-7 - Processo de nomeação em
82 trâmite. 26/09/2018 Ofício 134/2018 - CMAS/São José dos Pinhais- Resposta ao ofício 486/2018
83 CEAS – Solicita articulação junto ao CNAS de novas estratégias para maior segurança em login
84 da nova versão CadÚnico. Protocolo digital 15.402.147-7 encaminhado à CGS dia 26/09.
85 26/09/2018 - Ofício 582/2018 - CMAS de São José dos Pinhais - Encaminha solicitação de
86 alteração do Plano de Ação do Incentivo Centros da Juventude/ Paraná Seguro - Memo 174/2018
87 – enviado dia 26/09 a CPSB. 01/10/2018 - Ofício 385/2018 - SMAS de Cianorte - Encaminha
88 resposta ao ofício 480/2018 – CEAS sobre o preenchimento do RMA. 02/10/2018 - Ofício
89 110/2018 - CEDI/PR - Solicita averiguação quanto a possibilidade do cofinanciamento do FEAS
90 para construção de Centro Dia para idosos, conforme solicitação do município de Irati. Protocolo
91 Digital: 15.411.619-2 encaminhado dia 02/10 à SAS. 02/10/2018 - Ofício 115/2018 CEDI/PR -
92 Solicita averiguação quanto a possibilidade do cofinanciamento do FEAS para apoio na
93 construção de da Casa Lar no município de Florestópolis. Protocolo 15.351.701 - Encaminhado
94 dia 02/10 à SAS. A Secretária Executiva registrou a renúncia do **Conselheiro Alisson Palamar**
95 **Rodrigues Mendes (Usuário)**, Suplente do Conselheiro Cleyton Serafin dos Reis, formalizada através
96 de carta encaminhada em 10 de Setembro, via e-mail. O Conselheiro veio a justificar essa iniciativa,
97 como sendo tempo escasso e dificuldades acadêmicas. Portanto, como dispõe o Regimento Interno do
98 CEAS/PR, o conselheiro Alisson será substituído pelo segundo conselheiro mais votado na Eleição da
99 Sociedade Civil, biênio 2018/2020, da macrorregional de Curitiba, o Sr. Edson Aparecido de Alencar, que
100 passará a assumir a suplência desta região, pelo segmento usuários. **Apreciação realizada e**
101 **aprovada pelo colegiado.** • **Informes da CIT e COGEMAS – Técnica Márcia Mazzarotto/ SEDS -**
102 Ausência de reunião da CIT, sendo agendada para o próximo dia 10, com repasse posterior dos
103 informes. Encontro descentralizado do COGEMAS, agendado para dia 18, em Umuarama. **Tema:** "
104 **Operacionalização do PAIF**" – dificuldade de operacionalização pelas equipes, que não se apropriaram
105 dos dois cadernos. A **Coordenadora da Gestão do SUAS, Renata Mareziuzek/ CGS/SEDS**, irá
106 discorrer sobre o assunto que tem sido observado, em especial as ações práticas. Curitiba fez a
107 indicação de um profissional do CRAS da Caximba que relatará experiências bem sucedidas. Convite
108 estendido a todos os Conselheiros já que executam o controle da política/ Inscrições na Escola de

109 Gestão. • **Informes sobre o SIFF (Sistema Fundo a Fundo) – técnica Louise Nazareno/ ATPI –**
110 **SEDS.** Os Conselheiros tiveram conhecimento que os Municípios estão em momento de preenchimento
111 do módulo de prestação de contas de recursos recebidos, tendo até o dia 3/11 para inseri-lo no sistema.
112 O prazo foi de 41 dias, porém as pessoas começam a tomar providências já nos últimos dias e aí se dão
113 conta que faltam documentos importantes. Trata-se de uma cultura que precisa ser modificada!
114 Informou-se que dos 194 Municípios que deveriam ter tal procedimento, 20 deles não conseguiram
115 terminar. A técnica Louise ainda abordou outros incentivos que constavam da sua relação, existem 66
116 prestações de contas não concluídas. Depois do dia 3, restarão 20 dias para as devidas correções,
117 sabendo-se que a omissão gera consequências ruins. Esclareceu a técnica que não se trata de
118 problemas que ocorrem com o sistema e sim a interpretação dos textos. Foi sugerido que essa ação
119 seja concretizada, no mínimo com uma semana de antecedência dentro dos 40 dias, para não
120 sobrecarregar o sistema. Foi compartilhado também, que o Banco do Brasil cobrou irregularmente
121 imposto de renda dos Municípios, nas contas dos recebimentos públicos. Segundo foi orientado, os
122 Municípios deverão entrar com ofício administrativo junto ao Banco, visando o possível ressarcimento, já
123 que essa cobrança é considerada inconstitucional. Sabe-se que alguns Municípios já lograram êxito
124 (contas do FIA). Informe final: nove outros Municípios solicitaram a abertura do sistema, visando realizar
125 correções do 2º Semestre de 2017 (foram dispinibilizados 20 dias para complementar ou corrigir) –
126 **Prazo final – 22/10/2018.** • **Relato das Comissões:** • **Comissão de Financiamento e**
127 **Gerenciamento do Fundo – Relatora: Conselheira Marcela (SEDS): - 1.1 - Pauta Permanente:**
128 Panorama do Incentivo Família Paranaense/ IFP: 1.1.1- INCENTIVO I - DELIBERAÇÃO 42/13A UTPFP
129 informa que referente a Prestação de Contas Final, 09 processos estão em análise no setor financeiro,
130 90 já foram analisados e 01 processo está na UTPFP (Manfrinópolis). **Parecer da Comissão: CIENTE.**
131 **Parecer do CEAS: Ciente 1.1.1.1 – Protocolo 13.028.503-1 – Município – Manfrinópolis.** O
132 município apresentou justificativa quanto aos cursos de qualificação profissional executados, e solicitou
133 nova análise com envio de novos documentos, comprovando serem oficinas do SCFV. O ER de
134 Francisco Beltrão visitou o município e ratificou a execução das oficinas, bem como a CPSB emitiu
135 parecer favorável. A UTPFP referenda e sugere que os valores apontados na análise da GF no valor de
136 R\$ 7.120,00, não sejam considerados no montante de devolução dos recursos. **Parecer da Comissão:**
137 **APROVADO. Parecer do CEAS: Aprovado, 1.1.2 - INCENTIVO II - DELIBERAÇÃO 28/15.** A UTPFP
138 informa que referente a Prestação de Contas Final, 06 processos estão em análise no setor financeiro,
139 01 está em análise na UTPFP (Teixeira Soares) e 48 já foram analisados. **Parecer da Comissão:**
140 **CIENTE. Parecer do CEAS: Ciente. 1.1.3 - INCENTIVO III - DELIBERAÇÃO 05/16 - Dos 154**
141 **municípios que fizeram adesão: A UTPFP informa que referente aos 81 municípios que fizeram a**
142 **prestação de contas final no Sistema Fundo a Fundo (SIFF), estão em análise nas áreas técnicas da**
143 **SEDS (GF/UTFPF). Referente a Prestação de Contas Final em meio físico: dos 29 municípios que**
144 **enviaram a prestação de contas, 27 municípios já tiveram a análise do setor financeiro finalizada, 02**
145 **estão no setor financeiro para análise. Os 44 municípios que solicitaram a prorrogação para uso do**
146 **recurso, iniciaram a prestação de contas final no SIFF no dia 23 de agosto, sendo que 31 finalizaram a**
147 **prestação de contas no período e 13 não finalizaram, destes 03 municípios apresentaram pedido de**
148 **prorrogação de prazo: Protocolo: 14.076.909-6 – Município de Faxinal.** O município enviou e-mail
149 solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas final do Incentivo III e informando que devido
150 as inconsistências apresentadas no Sistema Fundo a Fundo (SIFF2.0), não concluiu a prestação de
151 contas no período previsto (02/10/18). Contudo, considerando as intercorrências do SIFF2.0, a Unidade
152 Técnica sugere prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas do Incentivo III, aos
153 municípios com pendências, em data programada pela Equipe Multisetorial/SEDS. **Protocolo:**
154 **14.076.644-5 – Município de Jardim Alegre.** O município enviou ofício 608/2018 solicitando
155 prorrogação de prazo da prestação de contas final do Incentivo III e informando que devido a finalização
156 da conta bancária deste repasse, não foi possível gerar os extratos nos formatos necessários para
157 anexar no Sistema Fundo a Fundo (SIFF2.0), e que estes foram enviados por e-mail ao ER Ivaiporã que
158 remeteu à equipe Multisetorial de Acompanhamento do Cofinanciamento Estadual/SEDS, e por este
159 motivo não concluiu a prestação de contas. Salientamos que não será necessário prorrogar o prazo do
160 município visto ao cenário apresentado e que o mesmo será orientado da abertura do SIFF2.0 para
161 finalização da prestação de contas deste repasse em data programada pela Equipe Multisetorial.
162 **Protocolo: 14.063.391-7 – Município de Lunardelli.** O município enviou e-mail solicitando prorrogação

163 de prazo da prestação de contas final do Incentivo III e informando que devido as inconsistências
164 apresentadas no Sistema Fundo a Fundo (SIFF2.0), não concluiu a prestação de contas no período
165 previsto (02/10/18). No entanto, o mesmo foi auxiliado e a prestação de contas finalizada. Deste modo,
166 informamos que não será necessário prorrogar o prazo pleiteado pelo município, visto a resolução da
167 dificuldade apresentada. **Parecer da Comissão: CIENTE. Aguardar apresentação na plenária sobre**
168 **prorrogação de prazos. Parecer do CEAS: Aprovada a prorrogação de prazo aos municípios que**
169 **não finalizaram a prestação de contas, de acordo com o prazo estabelecido pela equipe**
170 **multisetorial (até 22/10/2018). Protocolo: 13.058.133-0 – Município de Fênix.** O Município informa
171 que não apresentou a documentação completa da prestação de contas, porque está aguardando a
172 entrega de itens de investimento, que foram adquiridos durante o período de vigência para execução do
173 recurso (conforme cópia do empenho emitido em 16/05/2018), e que já solicitaram a empresa a
174 celeridade para realização do pagamento. Até a presente data a empresa não entregou os
175 equipamentos e o município vem tentando negociar com a empresa. Durante a reunião da Comissão, foi
176 sugerido a aquisição dos equipamentos com recursos do Incentivo IV, visando a finalização da
177 prestação de contas do Incentivo III, visto que uma nova licitação, conforme mencionou o município,
178 acarretaria em prorrogação do uso do recurso novamente. Foi realizado contato telefônico com o
179 município para obter informações quanto o andamento do uso do recurso do Incentivo IV, no entanto,
180 não tivemos sucesso nos contatos. A Comissão decidiu levar o assunto para a Plenária, para que a
181 UTPFP realize novo contato com o município. Na plenária: a UTPFP realizou contato telefônico no
182 período da manhã com a técnica do município que acompanha a execução dos Incentivos (Sra
183 Luciana), que informou que o Incentivo IV está programado para aquisições de equipamentos. Foi
184 informado a mesma sobre a discussão da Comissão e sugestão para inclusão dos equipamentos que a
185 empresa não entregou no processo de aquisições do Incentivo IV para finalização da prestação de
186 contas do Incentivo III. A técnica do município informou que comunicará os responsáveis sobre o
187 processo licitatório para inclusão dos itens e concordou com a sugestão da Comissão, visto que o
188 município já realizou todos os procedimentos com a empresa e a mesma não entregou os
189 equipamentos. **Parecer da Comissão: PARA PLENÁRIA. Parecer do CEAS: Aprovada a finalização**
190 **da prestação de contas com a devolução do saldo do recurso. 1.1.4 - INCENTIVO IV -**
191 **DELIBERAÇÃO 38/17.** A UTPFP informa que os 156 municípios prioritários iniciaram a prestação de
192 contas parcial (dez/17 – jun/18) no SIFF2.0 no dia 23 de agosto, sendo que 140 finalizaram a prestação
193 de contas no período e 16 não finalizaram, destes 07 municípios apresentaram pedido de prorrogação
194 de prazo: **Protocolo: 14.748.235-3 – Município de Ariranha do Ivaí.** O município enviou ofício s/n
195 solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial do Incentivo IV, caso o mesmo não
196 conseguisse salvar as informações na aba 'Parecer do Conselho' no Sistema Fundo a Fundo (SIFF2.0),
197 devido ao erro que estava ocorrendo. No entanto, o mesmo foi auxiliado e a prestação de contas
198 finalizada. Deste modo, destacamos que não será necessário prorrogar o prazo pleiteado pelo
199 município, visto a resolução da dificuldade apresentada. **Protocolo: 14.767.458-9 – Município de**
200 **Faxinal.** O município enviou e-mail solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial do
201 Incentivo IV e informando que devido as inconsistências apresentadas no Sistema Fundo a Fundo
202 (SIFF2.0), não concluiu a prestação de contas no período previsto (02/10/18). Contudo, considerando as
203 intercorrências do SIFF2.0, a Unidade Técnica sugere prorrogação do prazo para finalização da
204 prestação de contas do Incentivo IV, aos municípios com pendências, em data programada pela Equipe
205 Multisetorial/SEDS. **Protocolo: 14.732.706-4 – Município de Guaraqueçaba.** O município enviou ofício
206 131/2018 solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial do Incentivo IV e informando
207 que a Secretaria de Ação Social não possui em seu quadro de servidor, o profissional: Contador, sendo
208 o mesmo compartilhado da Secretaria de Finanças, e que o mesmo é responsável pela prestação de
209 contas e possui senha de acesso ao Sistema. Considerando a intercorrência apresentada pelo
210 município, a Unidade Técnica sugere prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas do
211 Incentivo IV de acordo com calendário programado pela Equipe Multisetorial/SEDS. **Protocolo:**
212 **14.723.605-0 – Município de Mallet.** O município enviou ofício 086/2018 solicitando prorrogação de
213 prazo da prestação de contas parcial do Incentivo IV, visto que ao realizar os pagamentos utilizando tal
214 recurso fez equivocadamente o uso de uma outra fonte orçamentária, sendo necessário realizar a
215 correção de toda a parte contábil já emitida, e por este motivo não conseguirá concluir a prestação de
216 contas. Contudo, considerando a intercorrência apresentada pelo município, a Unidade Técnica sugere

217 prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas do Incentivo IV de acordo com calendário
218 programado pela Equipe Multisetorial/SEDS. **Protocolo: 14.751.222-8 – Município de Manoel Ribas.**
219 O município enviou ofício 22/2018 solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial do
220 Incentivo IV, caso o mesmo não conseguisse salvar as informações na aba 'Parecer do Conselho' no
221 Sistema Fundo a Fundo (SIFF2.0), devido ao erro que estava ocorrendo, entre outras inconsistências
222 apresentadas. No entanto, o mesmo foi auxiliado e a prestação de contas finalizada. Deste modo,
223 destacamos que não será necessário prorrogar o prazo pleiteado pelo município, visto a dificuldade
224 apresentada. **Protocolo: 14.723.712-0 – Município de Rio Branco do Ivaí.** O Conselho Municipal de
225 Assistência Social do município enviou ofício 10/2018 solicitando prorrogação de prazo da prestação de
226 contas parcial do Incentivo IV, visto que houve uma intercorrência com a conta bancária deste recurso e
227 o Sistema não estava fazendo a leitura das informações lançadas. No entanto, o mesmo foi auxiliado e a
228 prestação de contas finalizada. Deste modo, informamos que não será necessário prorrogar o prazo
229 pleiteado pelo município, visto a resolução da dificuldade apresentada. **Parecer da Comissão: CIENTE.**
230 **Aguardar apresentação na plenária sobre prorrogação de prazos. Parecer do CEAS: Aprovada a**
231 **prorrogação de prazo aos municípios que não finalizaram a prestação de contas, de acordo com**
232 **o prazo estabelecido pela equipe multisetorial (até 22/10/2018). 1.1.5 - INCENTIVO V -**
233 **DELIBERAÇÃO 21/18.** A Unidade Técnica informa que está em análise os saldos financeiros dos
234 incentivos III e IV além do Índice de Aderência dos municípios prioritários para iniciar a tramitação dos
235 pagamentos do Incentivo V. **Parecer da Comissão: CIENTE. Parecer do CEAS: Ciente. 1.1.6 -**
236 **INCENTIVO ADESÃO ESPONTÂNEA – Deliberação 66/17.** A UTPFP informa que os municípios
237 receberam o Incentivo Adesão Espontânea (194), iniciaram a prestação de contas parcial (dez/17 –
238 jun/18) no SIFF2.0 no dia 23 de agosto, sendo que 174 finalizaram a prestação de contas no período e
239 20 não finalizaram, destes 05 municípios apresentaram pedido de prorrogação de prazo: **Protocolo:**
240 **14.854.506-5 Município: Carambeí.** O município enviou e-mail informando que não conseguiu realizar
241 a aprovação da prestação de contas parcial do Incentivo Adesão Espontânea no Conselho Municipal de
242 Assistência Social devido a falta de quorum e que a próxima reunião está agendada para o dia
243 15/10/2018. Contudo, considerando a intercorrência apresentada pelo município, a Unidade Técnica
244 sugere prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas do referido repasse, em data
245 programada pela Equipe Multisetorial/SEDS. **Protocolo: 14.854.868-4 - Município: Cruzmaltina.** O
246 município enviou ofício nº 211/2018 solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial do
247 Incentivo Adesão Espontânea e informando que devido as inconsistências apresentadas no Sistema
248 Fundo a Fundo (SIFF2.0) desde o dia 24/09/2018, não concluiu a prestação de contas no período
249 previsto (02/10/18). Contudo, considerando as intercorrências do SIFF2.0, a Unidade Técnica sugere
250 prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas referido repasse, em data programada
251 pela Equipe Multisetorial/SEDS. **Protocolo: 14.832.916-8 - Município: Itaipulândia.** O município enviou
252 ofício nº 237/2018/GP solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial do Incentivo
253 Adesão Espontânea e informando que devido a cassação do prefeito; a posse na nova prefeita e a
254 alteração da Secretária de Assistência Social, os dados de acesso as contas bancárias precisaram ser
255 alterados. Sendo que estes não ficaram prontos em tempo hábil para emitir os extratos e anexá-los no
256 Sistema Fundo a Fundo (SIFF2.0) visando concluir a prestação de contas no período previsto
257 (02/10/18). Contudo, considerando as intercorrências apresentadas pelo município, a Unidade Técnica
258 sugere prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas do referido repasse, em data
259 programada pela Equipe Multisetorial/SEDS. **Protocolo: 14.839.488-1 – Município de Paulo Frontin.**
260 O município enviou ofício nº 117/2018 solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial
261 do Incentivo Adesão Espontânea e informando que devido a alteração do prefeito e da Secretária de
262 Tributação e Finanças, os dados de acesso as contas bancárias precisaram ser alterados. Sendo que
263 estes não ficaram prontos em tempo hábil para emitir os extratos e anexá-los no Sistema Fundo a
264 Fundo (SIFF2.0) visando concluir a prestação de contas no período previsto (02/10/18). Bem como,
265 relata o panorama de preenchimento das demais abas do sistema e que a reunião do Conselho
266 Municipal foi desmarcada por não haver possibilidade de emitir parecer a respeito. Contudo,
267 considerando as intercorrências apresentadas pelo município, a Unidade Técnica sugere prorrogação do
268 prazo para finalização da prestação de contas do referido repasse, em data programada pela Equipe
269 Multisetorial/SEDS. **Protocolo: 14.832.322-4 – Município de Pinhalão.** O município enviou ofício nº
270 07/2018 solicitando prorrogação de prazo da prestação de contas parcial do Incentivo Adesão

271 Espontânea, informando que devido a problemas de acesso as contas bancárias não conseguiu emitir
272 os extratos e anexá-los no Sistema Fundo a Fundo (SIFF2.0) visando concluir a prestação de contas no
273 período previsto (02/10/18). Contudo, considerando as intercorrências do SIFF2.0, a Unidade Técnica
274 sugere prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas referido repasse, em data
275 programada pela Equipe Multisetorial/SEDS. **Parecer da Comissão: CIENTE. Aguardar apresentação**
276 **na plenária sobre prorrogação de prazos. Parecer do CEAS: Aprovada a prorrogação de prazo**
277 **aos municípios que não finalizaram a prestação de contas, de acordo com o prazo estabelecido**
278 **pela equipe multisetorial (até 22/10/2018). Protocolo Digital: 15.361.752-0 – Município de Formosa**
279 **do Oeste – Não Adesão – Incentivo Adesão Espontânea.** Município encaminha ofício nº 063/2018,
280 informando das dificuldades e motivos, como a recomposição da equipe, por não ter aderido ao
281 Incentivo Adesão Espontânea, que foi conhecida pelo CMAS, Resolução nº 05/2018. **Parecer da**
282 **Comissão: CIENTE. Parecer do CEAS: Ciente. 1.2 - Pauta Permanente:** Panorama de Pagamento
283 do Renda Família Paranaense: De dezembro de 2013 a setembro de 2018, o Renda Família
284 Paranaense, beneficiou mais de 309 mil famílias, com um montante de recursos em benefícios que
285 somam R\$ 159,2 milhões. Está em tramitação o protocolado para celebração do Quarto Aditivo ao
286 Acordo de Cooperação com MDS que possibilita que o Renda Família Paranaense seja transferido de
287 forma complementar ao Bolsa Família, assim como, tramita protocolado para contratação da CAIXA
288 para operacionalização da transferência de renda. **Parecer da Comissão: CIENTE. Parecer do**
289 **CEAS/PR: Ciente. 1.3 - Protocolo 13.798.912-3 - PPASIII - Município de Jataizinho - prestação de**
290 **contas:** A técnica Solange da CPSE apresentou para análise e parecer, a prestação de contas referente
291 aos recursos recebidos para oferta do PAEFI em CREAS Municipal- expansão regionalizada -
292 Deliberações **38/2014, 07/2015 - CEAS/PR**, dos períodos de outubro/2015 a junho/2016, julho a
293 dezembro/2016 e janeiro a março/2017, sendo esta a prestação de contas Final. As prestações de
294 contas foram analisadas pela CPSE/SEDS na perspectiva técnica de acompanhamento e
295 assessoramento conjunto com o Escritório Regional de Cornélio Procópio para superação das
296 dificuldades do município de Jataizinho para implantação do CREAS. O município desistiu da adesão ao
297 cofinanciamento para oferta do Serviço PAEFI e implantação do CREAS situação esta apresentada ao
298 CEAS/PR em reunião dos dias 04 e 05 de maio de 2017, sendo substituído por Altamira do Paraná –
299 Deliberação nº 77/2017 CEAS/PR. Realizou a devolução dos recursos financeiros e rendimentos do
300 cofinanciamento do Serviço PAEFI, do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS/PR, no valor de R\$
301 16.650,00 (Dezesseis mil, seiscentos e cinquenta reais) e do Fundo Nacional de Assistência Social-
302 FNAS, no valor de R\$ 33.151,62 (trinta e três mil, cento e cinquenta e um reais e sessenta e dois
303 centavos), não restando pendências da área técnica e financeira. Minuta de deliberação apresentada.
304 **Parecer da Comissão: APROVADO. Parecer do CEAS/PR: Aprovado. 1.4 - Prestação de contas**
305 **PPASIII -PAEFI/CREAS Municipal - expansão Regionalizada:** A técnica Solange da CPSE
306 apresentou para análise e Aprovação do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/PR as
307 Prestações de contas dos períodos de outubro/2015 a junho/2016 e de julho/2016 a dezembro/2016,
308 dos municípios conforme quadro abaixo: **Parecer da Comissão: APROVADO. Parecer do CEAS/PR:**
309 **Aprovado. 1.5 - Prestação de contas final - PAEFI - Del.35/2012 e 81/2013 CEAS/PR.** A técnica
310 Solange e o residente técnico Eduardo da CPSE, apresentaram panorama atualizado para
311 prestação de contas do recurso destinado ao Serviço PAEFI Del. 35/2012 , 81/2013 e 46/2016
312 CEAS/PR, cujo repasse ocorreu na modalidade fundo a fundo para 36 municípios, sendo que 35
313 apresentaram a prestação de contas e para 01 -município - Rondon foi prorrogado o prazo para
314 apresentar a prestação de contas final até 20.10.2018 pela Deliberação nº 63/2018 CEAS/PR:
315 **Dos 35 que apresentaram a prestação de contas:** √ 16 tiveram a prestação de contas final
316 aprovadas pelo CEAS/PR - (11 pela Deliberação 62/2018, e 05 pela Del. Nº 77/2018) e foram
317 arquivados; √ 03 apresentaram a prestação de contas final, que foi analisada pelas áreas técnica
318 e financeira, sem pendências, para análise e parecer do CEAS/PR na reunião do dia 04 e 05 de
319 outubro/2018; √ 01 município – Mariluz – Protocolo nº 13.367.894-8; na secretaria executiva do
320 CEAS/PR. Foi solicitado a restituição de recurso pelo ofício do CEAS/PR Nº 494/2018, o
321 município enviou ofício nº 066/2018 solicitando ao CEAS/PR para reavaliar a decisão de
322 restituição do recurso considerando dificuldades do município para o mesmo, pois terá que utilizar
323 verba dos recursos livres pelo qual atendem as pessoas famílias em situação de vulnerabilidade
324 Social; 10 estão no GOFS em análise e aguardando restituição do saldo; √ 03 estão na CPSE

325 com pendências documentais, municípios de Sengés, Moreira Sales, Carambeí, foi enviado ofício
326 do CEAS/PR para os mesmos; √ 02 estão na CPSE aguardando análise (Foz do Iguaçu e
327 Cândido de Abreu). Foi apresentado também, para análise e parecer, a prestação de contas final dos
328 municípios abaixo, referente aos recursos recebidos para a execução do PAEFI, conforme Deliberação
329 35/2012 CEAS e Deliberação 81/2013 CEAS/PR, considerando não existência de pendências da área
330 técnica e financeira. A tabela abaixo sintetiza o quadro de municípios para parecer da comissão de
331 financiamento e gerenciamento do Fundo quanto aprovação da prestação de contas final da execução
332 do Recurso para o Serviço PAEFI pela Del.35/2012 81/2013 CEAS/PR, conforme minuta da
333 deliberação: Foi ainda apresentada a divergência do percentual de 50% em investimento e 50% em
334 Custeio na prestação de contas final dos municípios de Paranavaí (100% custeio) e Cambé (53% em
335 custeio e 47,5% em investimento), Sertaneja (63% em custeio e 37 % em investimento) sendo
336 necessário análise e aprovação do CEAS/PR dessa situação, sugerindo-se mesmo encaminhamento
337 em relação a outros municípios que apresentaram situação similar conforme aprovação do CEAS/PR
338 em deliberações anteriores, entre estas a deliberação nº 68/2018 e 78/2018, sendo apresentado minuta
339 de deliberação. **Parecer da Comissão: CIENTE do panorama das prestações de contas da Del.**
340 **35/2012 e 81/2013. APROVADA as prestações de contas, conforme municípios constantes da**
341 **tabela anexa, bem como a divergência do percentual. Parecer do CEAS/PR: Aprovado parecer da**
342 **comissão. 1.6 - Prestação de Contas Centro Dia para Pessoas com Deficiência - Município de**
343 **Curitiba:** A técnica Solange da Coordenação de Proteção Social Especial – CPSE/SEDS apresentou a
344 situação das prestações de contas do município de Curitiba, referente ao cofinanciamento Estadual para
345 o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, em Centro Dia,
346 aprovado pela Deliberação nº 74/2013 CEAS/PR, cujo recurso repassado ao município equivale 50% do
347 valor repassado pelo cofinanciamento Federal, ou seja, R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)/mês. Desde o
348 início do cofinanciamento até o momento o município apresentou 05 prestações de contas em meio
349 físico, e duas pelo SIFF -Sistema de Informações Fundo a Fundo. As prestações de contas em meio
350 físico referem-se aos períodos de: 1. Fevereiro a dezembro/2014 – saldo R\$ 607.288,19 - aprovada
351 pelo CEAS/PR pela Deliberação nº 55/2015 CEAS/PR; 2. Janeiro a junho/2015 – saldo R\$ 652.716,87 -
352 aprovada pelo CEAS/PR pela Deliberação nº 27/2016; Deliberado também pela suspensão dos
353 recursos a partir de maio/2016 devido ao saldo superior a 12 parcelas; 3. Julho/2015 a maio/2016 –
354 saldo R\$ 922.035,13 - apresentada ao CEAS/PR em reunião dias 15 e 16 de setembro/2016 que
355 deliberou pelo envio de ofícios à Fundação de Ação Social - FAS e Conselho Municipal de Assistência
356 Social de Curitiba – CMAS, solicitando: a) FAS – Prestação de contas de junho a agosto/2016 e b) FAS
357 e CMAS - Informações quanto a relação de atendimento físico e execução financeira considerando o
358 saldo apresentado, sendo enviados ao município os ofícios nºs 92 e 93/2016 CEAS/PR - Não foi
359 deliberado sobre aprovação ou não da prestação de contas pelo CEAS/PR; 4. **Junho a agosto de 2016**
360 **– Saldo não informado na documentação - Apresentada ao CEAS/PR em reunião de 23 e 24 de**
361 **novembro/2016 a justificativa do município quanto a relação de atendimento físico e execução**
362 **financeira. Foi deliberado pelo CEAS/PR pela suspensão dos recursos a partir de abril/2016,**
363 **considerando o saldo e reprogramação do mesmo para o ano de 2017. Não foi deliberado pela**
364 **aprovação ou não da Prestação de contas pelo CEAS/PR. Quanto a documentação desta prestação de**
365 **contas, a Gestão de Fundos em sua análise considerou que a mesma não atendeu ao Deliberado pelo**
366 **CEAS/PR pelos ofícios 92 e 93/2016. A CPSE observou que faltou aprovação do CMAS e parecer do**
367 **Escritório Regional e em nova análise desta documentação observa que a mesma não corresponde a**
368 **documentação necessária para prestação de contas, faltaram: Relatório de Gestão Físico financeira,**
369 **extratos dos meses referentes ao período, meses junho, julho e agosto/2016; Resolução/Deliberação do**
370 **CMAS de aprovação (ou desaprovação) da prestação de contas, publicação da Resolução/Deliberação**
371 **do CMAS, Parecer técnico do Escritório Regional de Curitiba; 5. Período de setembro a**
372 **dezembro/2016 – saldo R\$ 1.039.538,85 – Apresentada ao CEAS/PR nesta reunião 04 e 05/10/2018 –**
373 **Na análise do GOFs/SEDS não são informadas pendências. A CPSE informa sobre o**
374 **acompanhamento realizado em conjunto com o Escritório Regional de Curitiba visando a qualificação e**
375 **oferta do Serviço, funcionamento da Unidade e a superação das dificuldades do município para**
376 **execução dos recursos. Sem pendências da área técnica ou ressalvas. Destacou que a dificuldade do**
377 **município quanto à execução dos recursos vem sendo acompanhada pela SEDS, pela Gestão de**
378 **fundos – GOFs, pela CPSE e Escritório Regional de Curitiba, com apresentação e acompanhamento**

379 também do CEAS/PR. Quanto as prestações de contas, foi sugerido pela técnica: * Aprovação com
380 ressalvas, devido ao saldo, das prestações de contas dos períodos de julho/2015 a maio/2016 e de
381 setembro a dezembro/2016; * Para o CEAS/PR enviar ofício ao município de Curitiba para que
382 apresenta a documentação adequada da prestação de contas do período de junho a agosto/2016.
383 Minuta de Deliberação apresentada. **Parecer da Comissão: APROVADA a prestação de contas do**
384 **período de Julho/2015 a Maio/2016. Encaminhar ofício ao município solicitando a prestação de**
385 **contas do período de Junho a Agosto/2016, até 31/10/2018. Parecer do CEAS/PR: Aprovado**
386 **parecer da comissão. 1.6.1 - Centro Dia para Pessoas com Deficiência – Município de Curitiba –**
387 **Plano de Trabalho/2018.** A técnica Solange da CPSE, apresentou o novo Plano de Trabalho/2018 e
388 Reprogramação do Saldo de Recursos do Centro Dia para pessoas com Deficiência do município de
389 Curitiba R\$ 1.059.453,38 (Um milhão, cinquenta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta
390 e oito centavos), com aprovação do CMAS/Curitiba, pela Resolução nº 107/2018, cumprindo com o
391 deliberado pelo ofício nº 404/2018 CEAS/PR. O novo plano de Trabalho/2018 apresenta as seguintes
392 Propostas: 1) **Manter o funcionamento do Centro Dia Amigo Curitibano, conforme adesão**
393 **formalizada**, para atendimento de 60 (sessenta) pessoas, com idade entre 18 e 59 anos, de ambos os
394 sexos, com deficiência, em situação de dependência, e suas famílias, podendo ser 30 usuários por dia
395 em cada turno ou usuários que permaneçam o dia todo, conforme definido no Plano Individual e/ou
396 Familiar de Atendimento; Previsão para despesas de custeio – R\$ 81.453,38 (oitenta e um mil,
397 quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e oito centavos); 2) **Chamamento Público para Centro**
398 **Dia parceria com OSC, para** atendimento a 30 (trinta) pessoas, com idade entre 18 e 59 anos, de
399 ambos os sexos, com deficiência, em situação de dependência, e suas famílias, podendo ser 30
400 usuários por dia em cada turno ou usuários que permaneçam o dia todo, conforme definido no Plano
401 Individual e/ou Familiar de Atendimento; Valor total anual: R\$ 378.000,00 (Trezentos e setenta e oito mil
402 reais) – valor da meta R\$ 1.050,00 (um mil e cinquenta reais); 3) **Chamamento Público para**
403 **estabelecer parceria para oferta do Serviço PcDIF em Unidade Referenciada.** Para atendimento: a
404 250 (duzentos e cinquenta) pessoas com idade entre 18 e 59 anos, de ambos os sexos, com
405 deficiência, em situação de dependência, e suas famílias, com horário definido pelo Plano Individual
406 e/ou Familiar de Atendimento; Valor total anual; R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) – valor da meta R\$
407 100,00 (cem reais); 4) **Contratação de Serviço de Locação de Transporte para locomoção das**
408 **pessoas/famílias para o Centro Dia amigo Curitibano - Para** atendimento até 60 pessoas com
409 deficiência, na faixa etária de 18 a 59 anos, de ambos os sexos. Valor anual – R\$ 300.000,00 (Trezentos
410 mil reais). Valor total das propostas R\$ 1.059.453,38 (Um milhão, cinquenta e nove mil, quatrocentos e
411 cinquenta e três reais e trinta e oito centavos). vigência de todas as propostas é de 12 meses. A técnica
412 destacou ainda que fica evidente na nova proposta a trajetória do município na busca da superação das
413 dificuldades para execução dos recursos, a abertura e disponibilidade da área técnica para participar das
414 discussões realizadas em conjunto com a CPSE e Escritório Regional de Curitiba refletindo nas
415 propostas apresentadas, as quais demonstram as atuais necessidades do município para o atendimento
416 das demandas do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias
417 PcDIF em Centro Dia. Bem como da busca por alternativas de ampliação do atendimento e da
418 proximidade do serviço executado em Centro Dia OSC e/ou Unidades Referenciadas, cujo
419 reconhecimento e valorização deste trabalho são importantes no processo de promover o
420 reordenamento dos serviços executados nestas unidades. O Escritório Regional encaminhou parecer
421 técnico favorável ao Plano de Trabalho e reprogramação do recurso, sendo acompanhado pela parecer
422 da CPSE. A GOFIS/SEDS na IT nº 166 de 2018, sugere que seja estudada a possibilidade de a)
423 Restituição do saldo ao FEAS, ou b) remanejamento deste cofinanciamento para outros serviços da
424 PSE, desde que não impacte no monitoramento de saldo com uma possível suspensão das próximas
425 parcelas. Desta forma, encaminhamos ao CEAS para análise, discussão e deliberação. Minuta de
426 deliberação apresentada. **Parecer da Comissão: APROVADO. Parecer do CEAS/PR: Aprovado o**
427 **plano de trabalho e a reprogramação do saldo dos recursos acumulados. 1.7- Protocolo**
428 **13.535.473-2/ Residência Inclusiva - Município de Toledo/ prestação de contas:** A técnica Priscila,
429 da CPSE, informa que o município de Toledo realizou o aceite para a implantação de 01 (uma) unidade
430 de Residência Inclusiva - Resolução CNAS Nº11/2012. Por meio da Deliberação nº 74/2013/CEAS
431 recebeu em maio/2014 como cofinanciamento Estadual o valor total de R\$ 90.000,00 (noventa mil
432 reais), valores referente a 50% do repasse do FNAS por um período de 06 meses para impulsionar a

433 implantação, mais 12 meses equivalente ao ano de 2014. Em acompanhamento da implantação e
434 implementação do Serviço de Residência Inclusiva de Toledo, verificou-se que o município optou por
435 execução indireta, por meio do reordenamento do serviço já existente na modalidade de Casa Lar em
436 parceria com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Toledo. E, seguindo o
437 disposto no artigo 5º da Deliberação 74/2016/CEAS-PR, o município de Toledo apresentou os
438 documentos referente aos seguintes períodos: Período de Maio a dezembro de 2014 R\$90.000,00;
439 Período de Janeiro a dezembro de 2015 R\$60.000,00; Período de Janeiro a dezembro de 2016
440 R\$60.000,00; As prestações de contas foram aprovadas com ressalvas, estas se referem ao
441 preenchimento do Relatório de Gestão Físico-Financeiro fora do padrão solicitado. Encaminhamento:
442 Aprova as prestações de contas e minuta de deliberação. **Parecer da Comissão: APROVADO.**
443 **Parecer do CEAS/PR: Aprovado parecer da comissão. 1.8 - Protocolo Digital 15.377.689-0/ Ofício**
444 **021/2018 MDS/SNAS/DEFNAS – Atraso de repasses dos recursos federais e junção dos Blocos**
445 **da Média e Alta Complexidade:** Foi apresentado ofício com a informação do MDS sobre o repasse dos
446 recursos do Bloco de Média e Alta Complexidade, no final do exercício de 2017. Sobre os atrasos dos
447 repasses, a presidente Juliany Souza dos Santos (CPSE/SEDS), relatou a fala da diretora Executiva do
448 Fundo Nacional de Assistência Social, Dulcelena Alves Vaz, durante em um evento do CNAS, onde a
449 mesma ressaltou, que os recursos da política de assistência somente dão efetivados quando entra no
450 fundo, ou seja, são recursos remanescentes. Complementando, a conselheira **Marlene C. Da Silva**
451 **(APAE)**, ressaltou a importância da Assistência Social possuir um percentual estabelecido orçamentário
452 obrigatório para aplicação, e a conselheira **Alana de Moraes Vanzela (CRESS)**, falou da insegurança de
453 não ter o repasse continuado. Sobre essa questão, assunto este que é sempre deliberado nas
454 conferências, Juliany relatou que achou bem interessante a sugestão de um palestrante do IPEA, onde
455 o mesmo orientou que para não depender dessas deliberações que não tem força, pode-se partir para
456 uma proposta de iniciativa popular, com a realização de um projeto de lei, contendo assinaturas
457 suficientes, com posterior protocolo no Congresso Nacional. A técnica Marcela Evangelista (Grupo
458 Financeiro/SEDS), informou sobre a revisão do pacto federativo que obriga Municípios pequenos a ter
459 as mesmas obrigações de metrópole. Foram detectados CRAS funcionando somente com um técnico,
460 não conseguindo efetuar novas contratações, inviabilizando a continuidade dos serviços. Relatou a
461 **Conselheira Simone Cristina (CRP)**, que o seu Município conseguiu regular os serviços. Vive-se de
462 repasses do Estado e da União, no entanto preocupa justificar os 30% de recursos que ficam parados
463 nas contas. **Parecer da Comissão: CIENTE. Parecer do CEAS/PR: Ciente. 1.9 - Protocolo**
464 **13.367.894-8 – Prestação de Contas PAEFI/CREAS - Município de Mariluz:** Foi solicitado a
465 restituição de recurso pelo CEAS/PR (Ofício Nº 494/2018), o município enviou ofício nº 066/2018
466 solicitando ao CEAS/PR para reavaliar a decisão de restituição do recurso considerando
467 dificuldades do município para o mesmo, pois terá que utilizar verba dos recursos livres pelo qual
468 atendem as pessoas/famílias em situação de vulnerabilidade Social. A CPSE solicitou novo
469 parecer para o ER de Umuarama, sobre a situação atual do CREAS e investimentos do município
470 na PSE, bem como dos demais recursos estaduais atualmente recebidos. Sendo que o ER
471 respondeu por meio de Parecer Técnico datado de 27/09/18, no qual discorre sobre a
472 precariedade da estrutura física e de recursos humanos no CREAS, e que o Prefeito foi oficiado
473 sobre essa situação em agosto de 2017 e até momento não houve providências. Também se
474 posicionou favorável a decisão do CEAS pela devolução dos recursos a considerar o aporte
475 financeiro expressivo que este município recebe do Estado. Assim, esta Coordenação reenvia
476 para conhecimento do CEAS da reconsideração solicitada pelo município, no entanto, destaca
477 que especificamente os recursos estaduais que o município recebe ou receberá para o AFAI,
478 PPAS I, Incentivo Financeiro do Programa Família Paranaense IV e V, Programa Liberdade
479 Cidadã, SCFV, Enfrentamento as diversas formas de Violência, e para a Pessoa Idosa, além do
480 aceite recente aos recursos federais para o MSE em LA e PSC promovida pelo
481 CEAS/CEDCA/CEDI são mais do que suficiente para o município reestruturar a gestão da Política
482 de Assistência Social. Cabe ressaltar ainda, que o município foi denunciado na Ouvidoria Geral do
483 Estado e também no MDS, acerca da gestão e funcionamento dos serviços, cujo foco desta
484 denúncia foi a Proteção Social Básica. Concluindo pela manutenção da decisão do CEAS, ou
485 seja, restituição dos valores utilizados equivocadamente da PSE na PSB. **Parecer da Comissão:**
486 **APROVADA a manutenção da decisão do CEAS pela restituição dos valores utilizados**

487 equivocadamente. **Parecer do CEAS/PR: Aprovado parecer da comissão. 1.10 - Protocolo**
488 **15.357.240-2 – Resolução 005/2017 – CEAS/PR – Incentivo à PCD/ CMAS de Bela Vista do**
489 **Paraíso.** O técnico Mateus, da SAS, apresentou protocolo do município de Bela Vista do Paraíso que
490 manifesta sua insatisfação por ter que corrigir documentações apresentadas, referente a Resolução
491 005/2017-CEAS. A SAS solicita que seja enviado ofício do CEAS, novamente, ao município que para as
492 pendências sejam regularizadas, bem como o Plano de Ação alterado, com aprovação do CMAS e
493 cópia da mesma devidamente publicada, com prazo de retorno à SEDS. **Parecer da Comissão:**
494 **APROVADO, o envio do ofício ao município, com cópia ao CMAS, com prazo de retorno até**
495 **31/10/2018, impreterivelmente, para regularização das pendências. Parecer do CEAS/PR:**
496 **Aprovado parecer da comissão. 1.11 - Panorama do Pagamento do Incentivo à PcD II –**
497 **Deliberação 012/2018 – CEAS/PR:** O técnico Mateus, apresentou o panorama de pagamentos da
498 Deliberação 012/2018, sendo que já foram realizados os repasses para 79 municípios. **Parecer da**
499 **Comissão: CIENTE. Parecer do CEAS/PR: Ciente 1.12 - Ampliação do Público Alvo/ Incentivo à**
500 **PcD I e II: RETIRADO DE PAUTA. 1.13 - Panorama da Prestação de Contas do PAIF/ Deliberação**
501 **034/2018 – CEAS/PR – RETIRADO DE PAUTA. Inclusões de Pauta: 1.14 – Protocolo nº 14.105.922-**
502 **0 - Prestação de contas final PAIF/ município de Ângulo.** A técnica Sandra da CPSB, apresentou a
503 prestação de contas final do município de Ângulo, referente a Del. 034/2012 – PAIF, que foi aprovada
504 com ressalvas. **Parecer da Comissão: APROVADO. Parecer do CEAS/PR: Aprovado parecer da**
505 **comissão 1.15 – Execução dos recursos FEAS/2018.** Foram apresentadas duas planilhas
506 atualizadas até o mês de Setembro e o Conselho manifestou-se ciente quanto a essa explanação.
507 **Parecer do CEAS/PR: Ciente quanto a explanação. 1.16 - Ofício 336/2018 – FAS/ município de**
508 **Curitiba - Solicitação de prorrogação de prazo para a Prestação de Contas do Recurso da “Casa**
509 **de Passagem Indígena”.** Trata-se da solicitação do município de Curitiba para a prorrogação de prazo
510 para a apresentação da Prestação de Contas do Recurso da “Casa de Passagem Indígena” de 30 dias,
511 a contar da data de 15/10/2018. O município apresentou justificativas, informando a não possibilidade da
512 realização da reunião extraordinária do CMAS para a aprovação da prestação de contas, ressaltando
513 que a próxima reunião da comissão do colegiado está agendada para os dias 23 a 30/10, e a plenária
514 para o dia 30/10/2018. Sendo que a prestação de contas já está finalizada, aguardando apenas a
515 aprovação do CMAS. Como sugestão, a Coordenação de Proteção Social Básica/SEDS, propôs a
516 realização de uma reunião extraordinária para apreciação da prestação de contas e com data limite
517 fixada pelo plenário do CEAS, e a menção de indicação da possibilidade de omissão de prestação de
518 contas, em não havendo cumprimento do prazo. **Parecer do CEAS: Aprovada a sugestão da**
519 **coordenação, com data limite até 30/10/2018 para finalização da prestação de contas final pelo**
520 **município.** De maneira oportuna, a **Presidente Juliany Santos (CPSE/SEDS)** recordou uma proposta
521 já apresentada, referente a Campanha do Menino da Porteira que abordava o trabalho infantil no campo.
522 Para tanto, fez-se presente a assessora de Comunicação da SEDS, Silva Dias da Costa, que
523 apresentou a realização do projeto da campanha. O cenário foi colocado e tinha-se como objetivo
524 proceder essa conscientização para essa população, atingindo todo o Paraná. Definiu-se preparar uma
525 campanha de rádio exclusiva para essa população. A história do menino da porteira está dentro de uma
526 realidade dele e era preciso que tivesse um final feliz. Segundo relatou a jornalista visitante, essa
527 campanha foi planejada com redobrado carinho, tendo como narrador **Rolando Boldrin**, uma referência
528 cultural sertaneja. No planejamento dessa campanha, definiu-se que o áudio iria ao ar bem cedo ou no
529 final da tarde, em rádios bem escolhidas trazendo a almejada sensibilização. Na sequência o spot foi
530 levado a tela, para apreciação do plenário. A história baseia-se num menino que trabalhava na roça, de
531 sol a sol. Ao ser interpelado, o pai respondeu que brincar e estudar são coisas para gente da cidade.
532 Rolando Boldrin aconselhou: criança que brinca e estuda tem futuro! Passaram-se anos e ao retornar, o
533 sertanejo soube pelo pai que aquele menino tinha se transformado num doutor dos bons! **Sílvia Dias**
534 ainda esclareceu que foram feitas entregas antecipadas dos cartazes; a imprensa de uma forma geral
535 foi acionada, assim como 19 rádios com os maiores índices de audiência. Reconhecidamente foi a
536 melhor campanha de rádio do Paraná, atingindo cerca de 8,3 milhões de pessoas. A profissional
537 agradeceu a oportunidade de impactar a vida de tantas crianças! **A Presidente do Colegiado, Juliany**
538 **Souza dos Santos** agradeceu a Assessoria de Comunicação (ASCOM) pela evolução da proposta, as
539 técnicas Carmem, Zadra e Helena Navarro Gimenez pelo compromisso e discussões, e ao CEAS/PR
540 que respalda as atuações da SEDS. Baseado nisso, a técnica **Carmem Zadra (CPSE/SEDS)**, apontou

541 que frutos foram colhidos de repercussão nacional pois o MDS, após ter tomado conhecimento da
542 matéria, a indicou para divulgação na América Latina e Caribe. Na verdade um processo de trabalho
543 árduo que obteve resultados excelentes. Ao final desse período, a **Vice-presidente Conselheira Carla**
544 **Regina W. de Moraes** solicitou a permanência dos Conselheiros da Sociedade Civil no recinto, visando
545 debater a escolha do representante que participará da reunião com o CNAS, no Rio de Janeiro. •
546 **Intervalo para o almoço** • Retomada dos trabalhos às 13 horas e 45 minutos • Relato das Comissões
547 • **Comissão de Documentação e Rede Socioassistencial – Relatora: Conselheira Lindalane M.**
548 **Casas (COHAPAR) : 2.1 - Ofício 060/2018 – MDS/CNAS – Resposta ao ofício 011/2018 –**
549 **CEAS/PR – Sistema de Monitoramento das Entidades. Relato:** Ofício nº011/2018/CEAS/PR
550 enviado ao CNAS sugerindo o desenvolvimento de um sistema para a realização do
551 acompanhamento e o processo de fiscalização às entidades ou organizações da Sociedade Civil
552 inscritas nos CMAS, através da plataforma do Cadastro Nacional de Entidades de Assistência
553 Social – CNEAS. Em resposta, o CNAS por meio do ofício nº60/2018/MDS/CNAS, informou que
554 dada à relevância do tema para a Política Nacional de Assistência Social, foi instituído um Grupo
555 de Trabalho – GT, com o objetivo de discutir a proposta de integração da base de dados para o
556 aprimoramento dos níveis de reconhecimento do SUAS. Ressaltando que o GT terá 90 dias para
557 a conclusão das atividades previstas e que sua primeira reunião foi realizada no dia 06/08/2018,
558 sendo assim, solicitou que o CEAS/PR aguardasse o retorno. Com base no prazo estabelecido
559 pelo MDS, que a SEC/CEAS verifique para a reunião de novembro, se o GT já se posicionou
560 frente ao questionamento, através de e-mail indicando o processo número 71000.028036/2018-
561 33. **Parecer da Comissão: aprovado a sugestão de encaminhamento. Parecer do CEAS:**
562 **Aprovado parecer da comissão. • Comissão de Políticos Sociais – Relatora Conselheira Ariane**
563 **Brito da Silva (APAE): - 3.1 - Pauta Permanente:** Programa Bolsa Família: Sem pauta - **3.2 -**
564 **Preenchimento do SISC – Sistema de Informações do Serviço de Convivência e**
565 **Fortalecimento de Vínculos:** A CPSB/SEDS informou que o Sistema de Informações do Serviço
566 de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SISC ficou disponível no período de 21 de julho a
567 20 de setembro de 2018, aos 379 municípios que recebem cofinanciamento federal para
568 execução do referido serviço. Sendo que destes, 290 municípios confirmaram participação de
569 100% dos usuários, 62 municípios apresentaram percentual de participação entre 25% a 99%, 8
570 municípios apresentaram percentual de conformação de participação inferior a 25% e 19
571 municípios não realizaram confirmação de participação, totalizando 360 municípios que inseriram
572 os dados no SISC, correspondendo a média aproximada de 287 usuários confirmados por
573 município no Estado. Sendo assim, foi confirmada participação de 103.303 usuários, totalizando
574 92% sobre o total de usuários inseridos. **Parecer da comissão:** Ciente - **Parecer do CEAS:**
575 **Ciente - 3.3 - Inclusão dos beneficiários e requerentes do BPC e suas famílias no CadÚnico:**
576 A CPSB/SEDS relatou que no Estado do Paraná são 3.240.589 Pessoas no Cadastro Único.
577 Sendo que, em abril de 2018 o quantitativo de beneficiários do BPC/PCD ativos correspondia a
578 114.344, e em julho de 2018, 112.949 beneficiários. Quanto ao quantitativo de beneficiários do
579 BPC idoso correspondia a 94.003 em abril de 2018, e em junho de 2018 à 92.959 beneficiários.
580 Quanto ao quantitativo de BPC ativo com NIS para pessoa com deficiência em abril de 2018
581 correspondia a 78.371 beneficiários, e em junho de 2018 correspondia a 80.044 beneficiários,
582 sendo o quantitativo de BPC para pessoa idosa em abril de 2018 correspondia a 68.214
583 beneficiários e em julho de 2018 correspondia a 69.084. O total de beneficiários do BPC em
584 setembro de 2018 com mais de 2 anos sem atualização cadastral corresponde a 136.048. Maiores
585 informações ver apresentação na íntegra que estará disponível em anexo, no site do CEAS/PR.
586 **Parecer da comissão:** Ciente - **Parecer do CEAS:** Ciente - **3.4 - PPASIII - PAEFI/CREAS**
587 **Municipal expansão Regionalizada - Adesões não formalizadas: Retirado de pauta, será**
588 **apresentado na próxima reunião. 3.5 - Centro Dia para Pessoas com Deficiência - Município de**
589 **Curitiba - Plano de Trabalho/2018:** A técnica Solange da CPSE apresentou o novo Plano de
590 Trabalho/2018 e Reprogramação do Saldo de Recursos do Centro Dia para pessoas com
591 Deficiência do município de Curitiba R\$ 1.059.453,38 (Um milhão, cinquenta e nove mil,
592 quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e oito centavos), com aprovação do CMAS/Curitiba,
593 pela Resolução nº 107/2018, cumprindo com o deliberado pelo ofício nº 404/2018 CEAS/PR. O
594 novo plano de Trabalho/2018 apresenta as seguintes Propostas: 1) **Manter o funcionamento do**

595 **Centro Dia Amigo Curitibano, conforme adesão formalizada**, para atendimento de 60
596 (sessenta) pessoas, com idade entre 18 e 59 anos, de ambos os sexos, com deficiência, em
597 situação de dependência, e suas famílias, podendo ser 30 usuários por dia em cada turno ou
598 usuários que permaneçam o dia todo, conforme definido no Plano Individual e/ou Familiar de
599 Atendimento; Previsão para despesas de custeio – R\$ 81.453,38 (oitenta e um mil, quatrocentos
600 e cinquenta e três reais e trinta e oito centavos); 2) **Chamamento Público para Centro Dia**
601 **parceria com OSC, para** atendimento a 30 (trinta) pessoas, com idade entre 18 e 59 anos, de
602 ambos os sexos, com deficiência, em situação de dependência, e suas famílias, podendo ser 30
603 usuários por dia em cada turno ou usuários que permaneçam o dia todo, conforme definido no
604 Plano Individual e/ou Familiar de Atendimento; Valor total anual: R\$ 378.000,00 (Trezentos e
605 setenta e oito mil reais) – valor da meta R\$ 1.050,00 (um mil e cinquenta reais); 3) **Chamamento**
606 **Público para estabelecer parceria para oferta do Serviço PcDIF em Unidade Referenciada.**
607 Para atendimento: a 250 (duzentos e cinquenta) pessoas com idade entre 18 e 59 anos, de
608 ambos os sexos, com deficiência, em situação de dependência, e suas famílias, com horário
609 definido pelo Plano Individual e/ou Familiar de Atendimento; Valor total anual; R\$ 300.000,00
610 (trezentos mil reais) – valor da meta R\$ 100,00 (cem reais); 4) **Contratação de Serviço de**
611 **Locação de Transporte para locomoção das pessoas/famílias para o Centro Dia amigo**
612 **Curitibano** - Para atendimento até 60 pessoas com deficiência, na faixa etária de 18 a 59 anos,
613 de ambos os sexos. Valor anual – R\$ 300.000,00 (Trezentos mil reais). Valor total das propostas
614 R\$ 1.059.453,38 (Um milhão, cinquenta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e
615 oito centavos). A vigência de todas as propostas é 12 meses. A técnica destacou ainda que fica
616 evidente na nova proposta a trajetória do município na busca da superação das dificuldades para
617 execução dos recursos, a abertura e disponibilidade da área técnica para e participar das
618 discussões realizadas em conjunto com a CPSE e Escritório Regional de Curitiba refletindo nas
619 propostas apresentadas, as quais demonstram as atuais necessidades do município para o
620 atendimento das demandas do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência
621 e suas Famílias em Centro Dia. Bem como da busca por alternativas de ampliação do
622 atendimento e da proximidade do serviço executado em Centro Dia OSC e/ou Unidades
623 Referenciadas, cujo reconhecimento e valorização este trabalho são importantes no processo de
624 promover o reordenamento dos serviços executados nestas unidades. O Escritório Regional de
625 Curitiba encaminhou parecer técnico favorável ao Plano de Trabalho e reprogramação do recurso,
626 sendo acompanhado pela parecer da CPSE.A GOFs/SEDS na IT nº 166 de 2018, sugere que
627 seja estudado a possibilidade de a) Restituição do saldo ao FEAS, ou b) remanejamento deste
628 cofinanciamento para outros serviços da PSE, desde que não impacte no monitoramento de saldo
629 com uma possível suspensão das próximas parcelas. Desta forma, encaminhamos ao CEAS para
630 análise, discussão e deliberação. **Parecer da comissão: Ciente. Aprovado a proposta de**
631 **readequação do Plano de Ação apresentado pelo Município de Curitiba. Parecer do CEAS:**
632 **Aprovado parecer da comissão.** 3.6 - Protocolo 13.798.945-0 - PPAS II - Município de
633 Curitiba/PR:A técnica Tatiani Macarini/CPSE/SEDS, informou que em 2017 o Centro Pop Plínio
634 Tourinho encontrava-se irregular em seu processo de execução. Sendo assim, foi realizado
635 reunião em dezembro do mesmo ano, entre a FAS Curitiba e CPSE/SEDS, com o
636 encaminhamento do município enviar Plano de Providência, o qual foi recebido por meio do Memo
637 nº 547/2018 do Escritório Regional de Curitiba, juntamente com a Resolução de Aprovação do
638 CMAS de Curitiba. Tatiani também informou na Readequação do referido Centro Pop, consta que o
639 mesmo possui capacidade de atendimento para 70 pessoas, com funcionamento diário das 8h às
640 17h, na Rua Engenheiro Rebouças, 875 – Rebouças, Curitiba/PR. Que o público atendido é para
641 jovens a partir de 18 anos, adultos, idosos e famílias que utilizam as ruas como espaço de moradia
642 e/ou sobrevivência. Citou que embora a Orientação Técnica do Centro Pop recomenda a permanência
643 de 2 (dois) assistentes sociais e 2 (dois) psicólogos na equipe para cada 80 casos atendidos, no Plano
644 de Providência enviado pelo Município de Curitiba constam 02 técnicos, não sendo especificados as
645 áreas de atuação destes, para um total de 70 pessoas e na sequência citou o detalhamento da
646 composição da equipe: 1 Coordenador, 02 técnicos, 04 Educadores, 01 Administrativo, 01
647 Operacional; 02 postos 12x36 da Guarda Municipal; 02 postos 12x36 da Equipe de Serviços Gerais;
648 01 profissional 4h na lavanderia. Também destacou que embora os prazos previstos para a execução

649 do Plano de Providência constam de 14/05/2018, o Escritório Regional de Curitiba realizou visita no
650 dia 13/06/2018 e afirmou que o Serviço se encontra implantado e em funcionamento. Finalizou sua
651 explanação, afirmando que a CPSE entende que o município de Curitiba vem envidando esforços no
652 intuito de adequar o Centro Pop Plínio Tourinho, segundo a legislação e Orientações Técnicas da
653 Política da Assistência Social, visando assim, oferecer melhores condições de atendimento e
654 acompanhamento à população em situação de rua. **Parecer da comissão:** Ciente - **Parecer do**
655 **CEAS: Ciente** - 3.7 - Adultos acolhidos com crianças e adolescentes no Município de
656 Guarapuava/retorno do ofício 278/2018 – CEAS/PR: O CMAS de Guarapuava encaminhou Ofício
657 nº 045/2018, em resposta ao ofício nº 278/2018 – CEAS/PR, referente a adultos acolhidos com
658 crianças e adolescentes na Fundação Proteger no referido Município. O referido ofício foi
659 encaminhado à CPSE/SEDS, que emitiu informação técnica nº 419/2018, apontando a situação
660 de acolhimento de adultos com crianças e adolescentes no município que não foram tratados nos
661 referidos ofícios, ressaltando a necessidade da implementação do serviço de residência inclusiva
662 no município uma vez que essas pessoas estão sendo encaminhadas para municípios como
663 Curitiba e São José dos Pinhás, gerando distanciamento de suas famílias, propiciando a ruptura
664 de quaisquer vínculos com as mesmas e situações de isolamento. O município de Guarapuava foi
665 contemplado com a expansão do Cofinanciamento Federal para o Serviço de Residência
666 Inclusiva, por meio da Resolução nº 62/2013/CNAS e Deliberação nº 036/2013/CEAS, porém o
667 município em tela não realizou adesão ao repasse do recurso. Nesse sentido a CPSE/SEDS
668 sugere o encaminhamento da situação ao MP/PR com cópia para os Conselhos Municipais da
669 Pessoa com Deficiência, Assistência Social e Criança e Adolescente, façam as tratativas junto ao
670 município no sentido de estabelecer um planejamento, ainda que não seja a curto prazo, para
671 implementação de residências inclusivas, assegurando tanto os direitos das pessoas com
672 deficiência, como das crianças e adolescentes da casa lar da Fundação Proteger as quais estão
673 sendo acolhidas juntamente com adultos. A conselheira Carmem, da CPSE/SEDS também
674 acrescentou a necessidade de esclarecimentos quanto à causa mortis da pessoa acolhida na
675 instituição Pequeno Aconchego. **Parecer da comissão:** Ciente. Aprova o encaminhamento da
676 CPSE SEDS, e solicita esclarecimentos quanto à *causa mortis* da pessoa que foi acolhida no
677 Pequeno Aconchego. **Parecer do CEAS: Aprovado parecer da comissão. Enviar ofício ao ER**
678 **solicitando esclarecimentos quanto a situação exposta. 3.8 - Plano de Interiorização dos**
679 **migrantes:** O governo Federal iniciou em abril de 2018 a transferência voluntária de
680 venezuelanos para outras regiões do país, com o objetivo de diminuir a crise migratória em
681 Roraima, e proporcionar condições dignas de integração aos venezuelanos que vieram ao Brasil.
682 Já foram interiorizadas aproximadamente 2200 pessoas. O Paraná recebeu o primeiro grupo de
683 venezuelanos no final de agosto de 2018, em Goioerê. Em setembro, um segundo grupo chegou a
684 Curitiba. Nas duas situações, a vinda dos venezuelanos foi promovida por organizações
685 internacionais (ACNUR e OIM), em parceria direta com organizações da sociedade civil. Em
686 Goioerê os migrantes foram alocados em espaço disponibilizado pela SOS Aldeias Infantis. Em
687 Curitiba, foram alocados em um espaço das Irmãs Carmelitas, na Vila Fanny, por meio de
688 convênio executado pela Cáritas. Vieram 91 pessoas para Curitiba, em sua maioria homens (75),
689 sendo a grande parte solteiros. Para Curitiba, vieram apenas 3 crianças e 2 adolescentes. Para
690 Goioerê foram 60 pessoas, sendo em geral núcleos familiares, tendo 23 crianças e 2
691 adolescentes. As entidades estão sendo financiadas para o acolhimento pelas entidades
692 internacionais, e o governo federal proporcionou o transporte das pessoas em aviões da FAB.
693 Conforme relato do MDS, a atuação principal da política da assistência social nos locais têm sido
694 o cadastramento das famílias. **Parecer da comissão:** Ciente. **Parecer do CEAS: Ciente. 3.9 -**
695 **Protocolo: 15.312.866-9: Lei 13019/2014 – MROSC/ entendimento sobre os "agentes**
696 **públicos de poder":** O Sr. Gelcir dos Santos, conselheiro representante da APP Sindicato dos
697 Trabalhadores em Educação Pública do PR, segmento trabalhadores do setor, apresentou o
698 questionamento referente aos dirigentes das entidades sociais do município de Cascavel, quanto
699 ao impedimento dos mesmos serem concursados, trazendo para discussão, a previsão do TCE, e
700 o conceito de "agentes públicos do poder" previsto na Lei 13019/2014 – Marco Regulatório das
701 Ocs. **Parecer da comissão:** Ciente. O assunto será retomado com profissionais da SEDS que
702 tem conhecimento sobre o tema para posterior retorno a comissão. **Parecer do CEAS: Aprovado**

703 **parecer da comissão. 3.10 - Relato do II Encontro Estadual Centro Dia e Residências**
704 **Inclusivas/ propostas de ação junto às APAE's:** Nos dias 04 e 05 de setembro ocorreu o II
705 Encontro das Residências Inclusivas e Centros Dia do Estado do Paraná com objetivo dar
706 continuidade à proposta de capacitação iniciada no I Encontro realizado em 2017. Este II Encontro
707 contou com a presença de representantes dos 22 Escritórios Regionais da SEDS, Secretaria de
708 Estado da Saúde, Secretaria de Estado da Educação, Secretaria de Estado do Trabalho,
709 Ministério Público, Federação das APAEs, entidades e serviços parceiros no acolhimento de
710 pessoas com deficiência e municípios que têm Residência Inclusiva ou Centro Dia governamental
711 e não governamental. Teve a participação de 145 pessoas. O propósito deste Encontro foi
712 aprimorar o processo de discussão quanto à metodologia de trabalho dos serviços e perfil dos
713 usuários, acompanhar e orientar o trabalho desenvolvido nas unidades de Residência Inclusiva e
714 Centro Dia, e, promover relatos da prática destas unidades e trocas de experiências entre os
715 técnicos a fim de verificar os desafios e avanços na oferta dos serviços. Para tal o Encontro
716 contou com a palestra sobre o tema Proteção social e cuidados na situação de dependência: o
717 novo direito social das pessoas com deficiência, pessoas idosas e suas famílias, proferida por
718 Deusina Lopes da Cruz, representante do Departamento de Proteção Social Especial do
719 Ministério do Desenvolvimento Social. Também foi apresentado o panorama de Centros Dia e
720 Residências Inclusivas no estado do Paraná pela equipe da CPSE/SEDS. Posteriormente o
721 evento seguiu com oficinas de trabalho, sendo 02 grupos de Centro Dia e 01 de Residência
722 Inclusiva. Estas oficinas foram muito proveitosas, pois proporcionou trocas de experiências e
723 reflexões que foram compartilhadas com todos no final do Encontro, verificando que ainda temos
724 muitos desafios na oferta destes serviços e foram levantadas muitas questões para serem
725 amadurecidas e trabalhadas no III Encontro. Porém, já há um aprimoramento no processo de
726 trabalho que impacta positivamente na qualidade de vida das pessoas com deficiência, idosos e
727 seus familiares. Possivelmente no início da próxima semana todo o material do evento, como
728 apresentações, relatórios das atividades e materiais de apoio serão disponibilizados na página
729 eletrônica da SEDS. A conselheira Carla ponderou a possibilidade de orientações referente à
730 temática discutida no evento, no formato de webconferência, bem como a ampliação da discussão
731 e apoio técnico as equipes das APAE's. A CPSE/SEDS informou que está em processo de
732 construção de uma cartilha de orientação, e viabilizará a possibilidade de realizar webconferência
733 posteriormente. **Parecer da comissão:** Ciente. **Parecer do CEAS:** Ciente - **3.11 - SUAS e**
734 **População em Situação de Rua (solicitação do conselheiro Alexan/ segmento usuário).** O
735 Conselheiro Sr. Alexan Carlos Goes, representante do segmento usuário do município de
736 Umuarama, solicitou atenção e propostas de ações quanto ao aumento da população em situação
737 de rua e a importância do cumprimento da inclusão desta população, e o atendimento intersetorial
738 das políticas públicas. A Conselheira Sra. Edna informou que está sendo realizado um
739 mapeamento da População em situação de rua no município de Londrina, por meio da parceria do
740 Movimento Nacional da Pessoa em Situação de Rua, a SMAS do município, Defensoria Pública e
741 UEL, UNOPAR, e MP que compilará os dados obtidos por meio de aplicação de questionário na
742 tentativa de aproximação desta população, considerando as denominações dos mesmos. Relatou
743 também a situação do município de Cambé quando ao fechamento do Centro Pop, informando
744 que o CRP e representante do CMAS de Cambé formalizaram junto ao MP a situação, para
745 providências e aguardam retorno. Ponderou ainda, quais ações enquanto CEAS podem ser
746 tomadas referente à situação dessa população. A técnica Priscila da CPSE orientou o Sr. Alexan,
747 quanto à importância do mesmo (enquanto conselheiro municipal do CMAS) solicitar à gestão, o
748 projeto técnico da unidade do Centro Pop, considerando a importância do conhecimento e
749 construção conjunta deste planejamento. **Parecer da comissão:** Ciente. A comissão continuará
750 acompanhando a pauta. **Parecer do CEAS:** Ciente. **3.12 - Protocolo 15.327.056-2 –**
751 **Associação Corisco Capoeira/ Município de Cianorte.** A Associação Brasileira Cultural
752 Educacional Assistencial Corisco Capoeira do Município de Cianorte solicitou orientação da
753 quanto à manutenção e ampliação das oficinas de capoeira no CRAS do município de Cianorte.
754 No intuito de subsidiar a orientação ao referido Município a CPSB/SEDS emitiu Informação
755 Técnica nº 186/2018/CPSB/SEDS, considerando o Ofício nº 015/2018 encaminhado à Secretaria
756 Municipal de Assistência Social de Cianorte pela instituição em tela, e a resposta ao mesmo por

757 meio do Ofício nº 155/2018/SMAS. A CPSB/SEDS caracterizou o Serviço de Convivência e
758 Fortalecimento de Vínculos – SCFV, conforme preconiza a Tipificação Nacional de Serviços
759 Socioassistenciais e sua complementaridade ao Serviço de Proteção e Atendimento Integral à
760 Família – PAIF nos Centros de Referência de Assistência Social – CRAS. Salientando que, é de
761 prerrogativa do órgão gestor municipal, com base em demandas da população usuária da
762 assistência social, o planejamento de atividades para compor o Serviço de Convivência e
763 Fortalecimento de Vínculos – SCFV. Sendo que o município de Cianorte, por meio do Ofício nº
764 155/2018/SMAS informou que as oficinas ofertadas no SCFV sofrem interrupções, uma vez que
765 os serviços são licitados por prazo determinado, sem prorrogação, para não favorecer empresas
766 participantes, dependendo ainda da disponibilidade de recursos e da participação de empresas
767 nas licitações. Bem como, firmou Termo de Colaboração com Entidades do município para atingir
768 uma demanda maior de atendimentos através do Serviço de Convivência e Fortalecimento de
769 Vínculos. A CPSB/SEDS ressaltou ainda que, a oferta de oficinas de capoeira agrega cultura e
770 demais benefícios relativos aos aspectos esportivos e recreativos, podendo também ser ofertado
771 à população por meio de diversas políticas públicas do município. **Parecer da comissão:** Ciente.
772 Encaminhar a Informação Técnica ao Escritório Regional de Cianorte para conhecimento da
773 situação e retorno ao município, e no processo de assessoramento realizar orientação
774 complementar se necessário. **Parecer do CEAS: Aprovado parecer da comissão, com envio
775 de resposta para a solicitante e ao ER/SEDS. Inclusões de pauta: 3.13 Alteração da
776 Deliberação Centro da Juventude Deliberação nº 40/2017 e nº 68/2017:** A CPSB SEDS propõe
777 a minuta de alteração para mudança do Anexo III da Deliberação nº 40/2017 e nº 68/2017, devido
778 à informatização do processo de prestação de contas. **Parecer da comissão:** Ciente. Aprova a
779 minuta de alteração do anexo III da Deliberação nº 40/2017 e 68/2017 do CEAS. **Parecer do
780 CEAS: Aprovado parecer da comissão. 3.14 Moções de Repudio CFESS:** A SEC/CEAS
781 recebeu no dia 03/10/2018, moções de repúdio do CFESS - CRESS, referentes a vários assuntos
782 abordados 47º Encontro Nacional, realizado no mês de setembro em Porte Alegre. Foi realizado a leitura
783 dos documentos para apreciação dos conteúdos. **Parecer da comissão:** Ciente. **Parecer do CEAS:
784 Ciente - 3.15 Relato da reunião trimestral do CNAS 10. 09.2018:** A conselheira Sra. Nadir relatou que
785 ocorreu a reunião trimestral do CNAS no dia 10 de setembro de 2018. Os principais assuntos abordados
786 foram o detalhamento do Plano de ação referente ao acórdão nº 2404/2017, previsão de ações do
787 CMAS. E a Ficha Técnica “Atenção às famílias das mulheres grávidas lactantes e com filhas (os) até 12
788 anos incompletos ou com deficiências privadas de liberdade”. **Parecer da comissão:** Ciente. **Parecer
789 do CEAS: Ciente. O material fornecido pela conselheira será disponibilizado aos conselheiros
790 por e-mail e arquivado na secretaria executiva.** Foi sugerido pela **Conselheira Dulce Darolt (SEJU)**
791 que fosse planejado para o 2º Semestre a realização de uma Web Conferência, com a participação dos
792 Escritórios Regionais, no que se refere ao plano para atendimento á população em situação de rua. Foi
793 relatado que está sendo elaborada uma cartilha orientativa, para técnicos envolvidos no atendimento á
794 população em situação de rua, mais moradia social. As Universidades e empresas tem demonstrado
795 interesse nessa política a ser desenvolvida. • Firts House – Primeira moradia. A busca maior, bem como
796 o trabalho desenvolvido pelo Comitê baseia-se na moradia social. • **Comissão de Articulação e
797 Mobilização – Relatora conselheira Maiara de Almeida Abreu: - Pauta Permanente:
798 EDUCAÇÃO PERMANENTE DO SUAS: Resposta ao Protocolado nº15.366.334-3 CEAS -
799 RELATÓRIO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PERMANENTE 2016 A 2017: Ano 2016: - Meta
800 LOA-PPA 6000 – Vagas Residência Técnica – SIBEC - Nº de eventos: 08 – nº de Participantes:
801 182 – Escola de gestão: nº de eventos 59 – nº de participantes 2099 – Total Geral – nº de eventos
802 – 67/ nº de participantes 2281. **Ano 2017:** Meta LOA-PPA 7000 - Vagas Residência Técnica – 67 -
803 – SIBEC - Nº de eventos : 29; nº de Participantes: 523 – V7 – nº de eventos 35 – nº de
804 participantes 681 – Escola de Gestão – nº de eventos: 132/ nº de participantes 9818 – Total Geral:
805 nº de eventos 196 – nº de participantes: 1102. **4.1.1. CAPACITA SUAS:** A SEDS/PR volta a
806 informar que a proposta de licitação, para a 3 etapa do Capacita SUAS encontra-se no Grupo
807 Administrativo Setorial/GAS, para análise técnica, jurídica, formatação do documento e posterior
808 divulgação. Relembra que o processo anterior foi encaminhado com pedido de dispensa de
809 licitação, porém a PGR não aprovou sendo necessário novo encaminhamento agora com pedido
810 de licitação, o qual está sendo analisado. **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do CEAS:****

811 **Ciente. 4.2. Pauta Permanente: Vigilância Socioassistencial/Cadastro Único para**
812 **Programas Sociais.** A Coordenação de Gestão do SUAS – CGS/SEDS apresentou o panorama
813 acerca do preenchimento do Registro Mensal de Atendimento dos CRAS, CREAS e Centro Pop
814 do Estado do Paraná, referentes aos meses de Agosto e Setembro de 2018. **AGOSTO 2018:**
815 Quantidade de CRAS que preencheram o RMA – 446 – Que não preencheram – 123 – SETEMBRO
816 2018: Quantidade de CRAS que preencheram o RMA – 23 - Que não preencheram – 546 – Data
817 limite para o preenchimento: 31/11/2018. **Municípios que não preencheram Julho:** 11 (Godoy
818 Moreira, Espigão Alto do Iguaçu, Leópolis, Sengés (2 equipamentos), Marechal Candido Rondon,
819 Cerro Azul, General Carneiro, Miraselva, São João do Triunfo. **AGOSTO 2018:** Quantidade de
820 CREAS que preencheram o RMA: 141 – Que não preencheram: 42 - Data limite para o
821 preenchimento: 31/10/2018. **SETEMBRO 2018** - Quantidade de CREAS que preencheram o RMA:
822 11 - Que não preencheram: 172 – Data Limite para o preenchimento: 31/11/2018. **Municípios que**
823 **não preencheram Julho:** 03 (Candido de Abreu, Ipiranga e São João do Triunfo. Centro Pop:
824 **Municípios que não preencheram Julho:** Cambé - **Informação: CPSE encaminhou e-mail, em**
825 **19/09/18, para ER Londrina, solicitando posicionamento. Resposta da Chefe ER diz que a**
826 **Técnica de referência de Cambé está em férias e pede para aguardar para dar retorno.**
827 **Parecer da Comissão:** Ciente. Quanto aos municípios que não preencheram no mês de julho,
828 encaminhar ofício solicitando justificativa e no que se refere ao município de Cambé, solicitar
829 informações quanto ao funcionamento do equipamento. **Parecer do CEAS:** Aprovado Parecer da
830 Comissão. **4.2.1 Preenchimento do Demonstrativo Sintético** - Processo de preenchimento do
831 Demonstrativo Sintético Anual de Execução Físico Financeira, ferramenta de prestação de contas
832 do cofinanciamento federal. Os prazos limite de preenchimento e finalização do referido
833 **Demonstrativo Sintético de 2017 para Serviços, Programas, Projetos e IGD SUAS** são, para
834 gestores municipais: de **24/09 até 23/11**; para conselhos municipais: até **23/12**. Quanto ao
835 preenchimento do **IGD-PBF** os prazos são: gestores municipais: de **30/09 até 30/11** e para
836 conselhos municipais de 30 dias a partir da data de finalização por parte dos gestores. **Parecer da**
837 **Comissão: Ciente. Parecer do CEAS: Ciente. 4.2.2 Preenchimento do Censo SUAS 2018** - O
838 Censo SUAS é um processo de monitoramento do Sistema Único de Assistência Social. Ele é
839 formado por um conjunto de questionários para coleta de dados dos serviços, programas e
840 projetos de assistência social. Em 2018, o Censo SUAS será realizado entre os meses de
841 **setembro e novembro**, sendo que cada questionário tem um período de preenchimento.
842 Questionário: CRAS e Centro de Convivência : Abertura 10/09, encerramento: 09/11. CREAS,
843 Centro POP e Centro Dia: Abertura: 24/09 - encerramento: 16/11. Unidade de Acolhimento e
844 Família Acolhedora: Abertura: 01/10, encerramento: 23/11. Conselhos (municipal e estadual) -
845 Abertura: 08/10 – encerramento – 30 de Novembro. **Parecer da Comissão:** Ofício Circ. 04/2018
846 – Sobre Censo SUAS que informa sobre o cronograma do preenchimento dos documentos. Foi
847 lido o cronograma dos prazos para preenchimento do Censo SUAS 2018 e lido o status de
848 preenchimento. **Parecer da Comissão: Ciente - Parecer do CEAS: Ciente. 4.2.3 Respostas**
849 **aos Ofícios encaminhados ao CEAS PR referentes ao preenchimento do RMA** - Foram
850 recebidos ofícios dos municípios de Corbélia, Maripá, Bituruna, Imbau, Irati, Tamarana e Cianorte
851 com as justificativas do não preenchimento, exceção feita a Bituruna que solicita à SEDS abertura
852 do sistema. Deverá ser encaminhado ofício ao município dizendo que a gestão do sistema é do
853 Governo Federal. Cianorte, Irati e Maripá não conseguiram inserir os dados no sistema em razão
854 do mesmo já estar fechado. **Parecer da Comissão: Aprovado. Parecer do CEAS: Aprovado.**
855 **4.2.4 Preenchimento do Plano de Ação do Governo Federal:** A coordenação de Gestão do
856 SUAS, apresentou panorama do status de preenchimento do Plano de Ação do Governo Federal,
857 sendo que os Gestores e Conselhos Municipais de Assistência Social preencheram **100%** do
858 Plano de Ação no Estado. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEAS: Ciente. 4.3**
859 **Panorama das apresentações dos PMAS:** Municípios que não apresentaram o PMAS: Anahy,
860 Matelândia, Campo Largo, Cerro Azul, Doutor Ulysses, Verê, Guaraniaçu, Munhoz de Melo e São
861 João do Triunfo. **Total: 09 municípios. Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEAS:**
862 **Ciente. 4. 4 Relato do Encontro de Apoio Técnico aos Estados/Brasília.** A conselheira Maiara/
863 SAS-SEDS, fez o relato do evento dizendo que este ocorreu em Brasília nos dias 26 e 27 de
864 setembro de 2018, o Encontro Técnico de Apoio aos Estados promovido pelo Ministério do

865 Desenvolvimento Social (MDS). O tema base do Encontro foi o acórdão 2404/2017 do TCU e o
866 art. 30 da Lei Orgânica de Assistência Social. No dia 26 foram realizadas explanações sobre a
867 composição e segmento dos conselhos (governamentais, sociedade civil: usuários, trabalhadores
868 do setor e organizações da sociedade civil), nos quais foram apresentadas as Resoluções que
869 regulamentam o processo de participação dos segmentos. No dia 27, foi realizada explanação dos
870 acórdãos que trataram do art. 30 da LOAS pela Controladoria Geral da União, o palestrante
871 Wesley trouxe as demandas que o TCU trouxe para a devida regularização do art. 30 da LOAS.
872 O evento foi bom, porém percebemos que os demais Estados ainda não iniciaram o processo de
873 regularização do art. 30 da LOAS, o contrário disso, o Estado do Paraná, só realiza repasse aos
874 municípios se estes estiverem em pleno cumprimento do art. 30 da LOAS, pois trata de condição
875 para repasse a existência de Conselho de Assistência Social paritária e em funcionamento, Fundo
876 de Assistência Social instituído e Plano de Assistência Social vigente. **Parecer da Comissão:**
877 **Ciente. Parecer do CEAS: Ciente. 4.5 Relato da Reunião Trimestral do CNAS/Brasília -**
878 **Relato feito por Nadir Pedrosa/ conselheira representante da sociedade civil, a qual diz que o**
879 **Tema central da reunião foi o detalhamento do Plano de Ação referente ao Acórdão n**
880 **2404/2017. Principais assuntos abordados:- Informes do SNAS;- Ficha Técnica – Atenção às**
881 **famílias das mulheres grávidas, lactantes e com filhas/os até 12 anos incompletos ou com**
882 **deficiência, privados de liberdade. - Detalhamento do Plano de Ação do MDS referente ao acórdão**
883 **TCU n 2404/2017. Elaboração de proposta de pauta para as reuniões regionais do CNAS como**
884 **CEAS e o CAS/DF e reunião descentralizada e ampliada do CNAS. Parecer da Comissão:**
885 **Ciente. Parecer do CEAS: Ciente. • Comissão de acompanhamento aos Conselhos Municipais**
886 **– Relatora Alana de Moraes Vanzela (CRESS – 11º Região) : 5.1 - Sistematização da pesquisa/**
887 **Reunião Ampliada:** Conforme solicitação dos membros da comissão, a SEC/CEAS elaborou uma
888 planilha para a realização da sistematização das respostas dos CMAS, sobre a pesquisa da
889 organização da Reunião Ampliada do CEASPR. Assim, o referido material ficará arquivado e
890 disponível na SEC/CEAS, para eventuais consultas, visando subsidiar a organização das
891 próximas reuniões ampliadas do CEAS/PR. **Parecer da Comissão:** Aguardar o retorno dos
892 municípios que ainda não responderam o ofício circular até a próxima reunião do CEAS, para
893 posterior sistematização. **Parecer do CEAS: Aprovado. • Reorganização das Comissões:** A
894 SEC/CEAS informou a reorganização das comissões devido as alterações dos conselheiros: Comissão
895 de Políticas Sociais: Conselheira Alzenir Sizanoski representando a SAS e Ricardo Michelli
896 representando a CPSB: - Comissão de Articulação: Renata Mareziuzek representando a CGS e Maiara
897 de Almeida Abreu representando a SAS. • **Indicação de representante para participar da 42º**
898 **reunião do FONACEAS**, a ser realizada em Manuas – AM, em 13 e 14/11/2018: Conselheira Aurora
899 Aparecida dos Santos, representante da sociedade civil, suplente: Alexan Carlos Góes. O representante
900 governamental será indicado posteriormente. • **Reunião do CNAS, Regional Sul e Sudeste – Rio de**
901 **Janeiro – 27 e 28/11 – Representações indicadas:** Conselheiras Karina K. Dos Santos Valim (APAE).
902 Suplente: Marlene Chichocki da Silva (APAE). O representante governamental será indicado
903 posteriormente. • **Inclusão de Pauta:** Foi lido em plenária a Carta Aberta da CIT e do CNAS sobre o
904 financiamento do SUAS (documento também enviado por e-mail aos conselheiros), sobre a redução da
905 dotação orçamentária de 2019, que se mostra insuficiente para a manutenção da rede socioassistencial.
906 Na sequência, a **Conselheira Simone Gomes (CRP)** fez algumas abordagens do evento do SNAS,
907 citando o acórdão do TC, os avanços na Política da Assistência e o cumprimento do Art. 30 da LOAS.
908 Chamou a atenção para o orçamento da Assistência, cujos Conselhos tem ações diferenciada dos
909 outros, e um dever maior que é o controle social. O orçamento é uma questão essencialmente técnica.
910 **Problemas Verificados:** Plano – projetos orçamentos não adequados que se evidenciam nos
911 Municípios pequenos. Mais uma vez, é de suma importância ser planejada uma capacitação, visando
912 tornar o orçamento mais digerível aos Conselheiros de Assistência Social. A Coordenação da Gestão do
913 SUAS/SEDS, Renata Mareziuzek relatou ter ocorrido uma discussão sobre o Plano Estadual de
914 Educação Permanente (Conselheiros e Trabalhadores do SUAS). É uma proposta para 2019. Trata-se
915 de uma capacitação exclusiva para os Conselheiros Municipais e aos Secretários Executivos. •
916 **Reunião Ampliada do CEAS/PR:** - Após discussões sobre as principais dificuldades acerca da
917 realização da Reunião Ampliada no mês de Novembro, devido ao planejamento das coordenações,
918 ficou aprovado a realização da ampliada no auditório Mário Lobo/ Curitiba – PR, com as seguintes

919 especificações: 200 vagas (conforme ordem de inscrição pela escola de gestão), 02 vagas por CMAS
920 (orientação sobre a importância do cumprimento da paridade), tema: Aplicação do artigo 30 da LOAS,
921 oficinas no período da tarde (temas a serem discutidos), transmissão do evento via web, envio de ofício
922 circular e convite aos CMAS e aos Escritórios Regionais para viabilização da divulgação. No momento
923 seguinte, a Presidente desse Colegiado, **Juliany Santos** registrou a realização de dois cursos -
924 "**Jornada Sócio Educativa em meio aberto**", visando aprofundar o assunto, com a participação da
925 Saúde, Educação e técnicos do Tribunal de Justiça e Ministério Público. O evento contou com
926 excelentes palestrantes – gravações no Portal de Vídeos da Secretaria (do 2º ao 5º encontros). • **Curso**
927 **da Família Acolhedora** em Setembro – Deliberação pelo CEDCA de incentivo a 100 Municípios. Na
928 década de 70, foi instaurado o acolhimento e hoje em 2018, 98% por cento em famílias, objetivando
929 impactos mínimos na vida das crianças. Daqui há dias, vai ser a totalidade desses 100 Municípios em
930 adesão, situação essa não detectada em nenhum Estado do país. Encerramento da plenária. Essa Ata
931 foi redigida por Regina Amasiles R. Costa e digitada por Barbara Santos Freitas, sendo a Secretária
932 Executiva Juliana Müller, após aprovação estará inserida no site do CEAS/PR e publicada em Diário
933 Oficial.

934

935

936

937

938

939

940

941

942